

Premessa

La relazione annuale sulle attività e sul funzionamento dell'Istituzione è uno strumento fondamentale per: documentare le principali evidenze sul funzionamento dell'Istituzione; sostenere i processi interni di autovalutazione e miglioramento; fornire informazioni utili e comparabili al MUR e all' ANVUR.

In attuazione dell'articolo 10, comma 2, lettera b), del DPR 28 febbraio 2003, n. 132, e dell'articolo 1, comma 644, dalla legge 27 dicembre 2017, n. 205, i Nuclei di Valutazione delle Istituzioni AFAM, incluse le Istituzioni autorizzate ai sensi dell'art. 11 del D.P.R. n. 212/2005, inoltrano la relazione, redatta secondo i criteri determinati dall'ANVUR, al MUR e all'Agenzia entro il 31 marzo di ogni anno (salvo diversa indicazione del Ministero).

Ai sensi del D.P.R. n. 132/2003, la relazione annuale costituisce il quadro di riferimento per l'assegnazione alle Istituzioni dei contributi finanziari da parte del Ministero.

Le relazioni sono, altresì, utilizzate ai fini della valutazione periodica delle Istituzioni AFAM e a supporto di tutte le procedure di accreditamento ANVUR.

Linee guida ANVUR per la compilazione

[Allegato LG_Ndv AFAM_2026.pdf](#)

Parte I. Follow-up delle valutazioni precedenti

Parte fondamentale del processo di autovalutazione è il monitoraggio delle azioni intraprese per migliorare il funzionamento e l'organizzazione dell'Istituzione, sulla base di quanto evidenziato nelle precedenti procedure di autovalutazione o di valutazione esterna (come l'accREDITamento iniziale o periodico dei corsi di studio).

Punto di partenza della Relazione annuale è dunque l'esame delle azioni di miglioramento implementate nel corso nell'a.a. di riferimento della Relazione, sia rispetto allo sviluppo di attività sistemiche riguardanti specifici aspetti didattici, organizzativi o di funzionamento, sia rispetto alla diffusione della cultura della qualità tramite rapporti istituzionali, incontri e momenti di formazione.

Standard di riferimento

L'Istituzione prende in esame le criticità evidenziate nelle precedenti procedure di valutazione interna e (se applicabile) esterna e definisce specifiche strategie per il loro superamento e per il proseguimento delle azioni di miglioramento intraprese.

Al Nucleo di Valutazione viene chiesto di valutare le azioni intraprese dall'Istituzione finalizzate al miglioramento continuo o al superamento delle criticità indicate nella precedente Relazione annuale e/o in risposta alle raccomandazioni/condizioni ANVUR.

Per la compilazione della sezione si rinvia alle Linee guida ANVUR, Parte I. ---> [Allegato LG_Ndv AFAM_2026.pdf](#)

Follow-up

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Link alla pagina del sito dell'Istituzione dove sono pubblicate le precedenti Relazioni del Nucleo di Valutazione

https://consalerno.entetrasparente.it/amministrazione_trasparente.php?category=15&subcategory=44

Descrivere in modo sintetico le azioni intraprese dall'Istituzione per il miglioramento continuo o per il superamento delle criticità indicate nella precedente Relazione del Nucleo

indicando fonti documentali che attestino l'effettiva attuazione delle azioni dichiarate

In base alla Relazione del Nucleo di Valutazione 2025 e alle informazioni istituzionali, di seguito si riporta la sintesi delle azioni intraprese dal Conservatorio di Musica "G. Martucci" di Salerno per il miglioramento continuo e il superamento delle criticità relative all'anno accademico di riferimento: 1. Ricerca e Dottorati • Azione: Implementazione del settore della ricerca e attivazione dei dottorati. • Stato: Azione in corso. Il Conservatorio partecipa al Dottorato di Ricerca AFAM (DM 470/2024) all'interno del dottorato nazionale "Visual Arts, Performing Arts, New Media, New Technologies, Music and Cultural Heritage" con l'Accademia di Napoli come capofila. Istituzione di commissioni specifiche per la valutazione dei progetti di ricerca dei docenti e programmazione di rassegne concertistiche integrate nei percorsi accademici. • Fonte Documentale: Sezione "Produzione e Ricerca" del sito istituzionale, Calendario della Produzione Artistica 2024/2025 e verbali del Consiglio Accademico (CA) e Consiglio di Amministrazione (CdA). 2. Spazi e Infrastrutture (Carenza di spazi) • Azione: Ricerca di contributi e finanziamenti per l'ottenimento di ulteriori aule studio, aule didattiche e spazi di aggregazione. • Stato: Sottoscritto un accordo di concessione per l'Auditorium con il Comune di Salerno a marzo 2025. o Avvio dei lavori di rifunionalizzazione dell'immobile e degli impianti. 3. Internazionalizzazione • Azione: Potenziamento del progetto Erasmus e sensibilizzazione alla mobilità internazionale con incremento degli accordi inter-istituzionali (Inter-Institutional Agreements) e promozione attiva dei bandi per mobilità "Blended" e "Short Term". • Stato: Implementazione della sezione "International" sul sito web e aggiornamento dei canali social; ottenimento della Erasmus Charter for Higher Education 2021–2027. Costituzione di un gruppo di lavoro dedicato con un Coordinatore e un Digital Officer. • Fonte Documentale: Sezione "International" del sito istituzionale e certificazione Erasmus Charter. Bandi Erasmus+ Mobilità per Studio e Traineeship A.A. 2024/2025. Accordi bilaterali aggiornati (Dashboard Erasmus). Assegnazione borse di mobilità. 4. Biblioteca e Patrimonio • Azione: Inserimento del patrimonio nel sistema SBN/OPAC. • Stato: L'Istituzione ha deciso formalmente di procedere con l'ingresso nell'OPAC SBN. Gli orari di apertura sono stati estesi a tutti i giorni della settimana. 5. Assicurazione della Qualità (AQ) • Azione: Definizione di un piano strategico per l'Assicurazione della Qualità. • Stato: Azione pianificata ma non ancora implementata; tuttavia, è stato adottato il PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione) con delibera del CdA del 30 marzo 2023. 6. Comunicazione e Sito Web • Azione: Miglioramento, aggiornamento e modernizzazione del sito web istituzionale. • Stato: Azione non ancora pianificata o in fase iniziale di valutazione. Si segnala però il costante aggiornamento del portale per quanto riguarda la trasparenza e le sezioni dedicate ai corsi. Potenziamento della sezione "Amministrazione Trasparente" del portale istituzionale. • Fonte Documentale: Sito web ufficiale: consalerno.it; Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT).

Precedenti valutazioni ANVUR

Nel caso di istituzione che ha ricevuto/non ha ricevuto un parere ANVUR di valutazione periodica e/o condizioni/raccomandazioni sull'attivazione di nuovi corsi di studio, indicare le specifiche condizioni e/o raccomandazioni eventualmente ricevute

Il Conservatorio ha avuto attivazione per l'anno accademico 2025.2026 dei seguenti corsi: - diploma accademico di II livello in "Tecnico del suono" - D.M. n. 1072 del 11.08.2025. - diploma accademico di I livello in "Musiche tradizionali indirizzo Musiche tradizionali del mediterraneo" - D.M. 871 del 08.06.2025 Tutti i corsi risultano approvati con parere favorevole e in piena conformità ai requisiti ministeriali vigenti, senza alcuna prescrizione da assolvere.

Nel caso di Istituzione che abbia ricevuto un parere ANVUR di valutazione periodica e/o condizioni/raccomandazioni sull'attivazione di nuovi corsi di studio specificare le azioni avviate/programmate in risposta a ciascuna raccomandazione/condizione ANVUR

indicando fonti documentali che attestino l'effettiva attuazione delle azioni dichiarate

nessuno

Valutazione del Nucleo

Parte II. Valutazione dei risultati dell'attività didattica e di ricerca e del funzionamento complessivo dell'Istituzione

La seconda parte della Relazione, che costituisce il nucleo centrale del documento, è finalizzata a fornire una valutazione complessiva del funzionamento e dei risultati conseguiti dall'Istituzione nelle attività didattiche, di ricerca e di produzione artistica, nonché in termini organizzativi e gestionali. La sezione è articolata in 15 ambiti tematici. Per ciascuno di essi sono

individuati:

- specifici punti di attenzione, rispetto ai quali il Nucleo di Valutazione è chiamato a formulare una valutazione motivata;
- le informazioni e la documentazione che l'Istituzione è tenuta a mettere a disposizione del Nucleo, al fine di supportare l'analisi e la formulazione del giudizio.

Standard di riferimento

La valutazione è condotta con riferimento agli standard ESG 2015 pertinenti ai diversi ambiti tematici considerati, richiamati nelle singole sezioni in relazione agli specifici oggetti di analisi. Per la compilazione della sezione si rinvia alle Linee guida ANVUR, Parte II. ---> [Allegato LG_Ndv AFAM_2026.pdf](#)

1. Mission, Vision e Obiettivi

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Link alle pagine del sito dedicate a Statuto e i Regolamenti vigenti

<https://www.consalerno.it/normativa-interna>

Statuto e Regolamenti

Illustrare sinteticamente il quadro regolamentare vigente, specificando eventuali aggiornamenti recenti o revisioni in corso e segnalare eventuali criticità riscontrate e le azioni intraprese per il loro superamento

Quadro Regolamentare Vigente e Aggiornamenti. Il Conservatorio opera all'interno di una cornice normativa consolidata, aggiornata costantemente per recepire le novità legislative del comparto AFAM: 1. Statuto Istituzionale: Lo Statuto vigente è stato approvato con D.M. n. 174 del 23.06.2011. Esso costituisce la base per l'autonomia statutaria, organizzativa e didattica dell'Ente, in conformità alla Legge 508/1999 e al D.P.R. 132/2003. 2. Reclutamento e Personale: Sono stati adottati nuovi regolamenti per le procedure di reclutamento straordinarie, come previsto dal D.P.R. 24 aprile 2024, n. 83, che disciplina la programmazione e il reclutamento del personale docente e tecnico-amministrativo. 3. Ordinamento Professionale: Si segnala l'applicazione del nuovo C.C.N.L. Istruzione e Ricerca 2019-2021 (sottoscritto il 18 gennaio 2024), che ha introdotto nuovi profili professionali, come gli "Accompagnatori al pianoforte o al clavicembalo" (art. 164). 4. Privacy e Pari Opportunità: Il quadro regolamentare include il pieno recepimento del Regolamento UE GDPR 2016/679 sulla protezione dei dati e delle normative sulle pari opportunità (L. 162/2021 e D.Lgs. 198/2006).

Link alla pagina del sito dedicata agli Organi

<https://www.consalerno.it/organi>

Organi

Descrivere sinteticamente l'assetto di governance, indicando la composizione e lo stato di funzionamento degli organi, eventuali rinnovi intervenuti o situazioni di proroga

L'assetto di governance del Conservatorio, analogamente agli altri Istituti AFAM, è disciplinato dal D.P.R. 28 febbraio 2003, n. 132. La struttura si fonda su una distinzione tra funzioni di indirizzo strategico, gestione amministrativa e coordinamento didattico-artistico. Gli organi di governo sono composti da: 1. Presidente: rappresentante legale dell'Istituto e Presidente del Consiglio di Amministrazione, nominato dal MUR entro una terna di nomi designata dal Consiglio Accademico. L'incarico fino al 08.03.2026 è stato ricoperto dall'Avv. Luciano Provenza, attualmente è affidato all'ing. Vittorio Acocella, nominato nel Marzo 2026. 2. Direttore: responsabile dell'andamento didattico, scientifico ed artistico dell'istituto, eletto dai docenti dell'istituto e nominato dal MUR. Il mandato dura tre anni ed è rinnovabile una sola volta. Il Prof. Fulvio Artiano è nel pieno delle funzioni, nominato con D.M. n. 1504 del 14.11.2023. 3. Consiglio di

Amministrazione: gestione finanziaria e patrimoniale, approvazione del bilancio e programmazione dell'attività edilizia. È composto dal Presidente, Direttore, un docente designato dal Consiglio Accademico, uno studente designato dalla Consulta degli Studenti e un esperto designato dal MUR. Il CdA nominato con D.M. n. 62 del 07.02.2023 è rimasto in carica fino al 16.02.2026 e l'attuale CdA è stato nominato con D.M. n. 166 del 17.02.2026. 4. Consiglio Accademico: definisce le linee di indirizzo didattico e artistico, approvazione dei piani di studio e dei calendari. È composto dal Direttore e da una rappresentanza elettiva di docenti e da una rappresentanza studentesca, nominato con D.D. n. 431 del 18.05.2023. Gli organi di controllo e consultivi sono composti da: 1. Revisori dei Conti: Incaricato del controllo della regolarità contabile. Composto da due membri di nomina ministeriale (MUR e MEF). Attualmente è in carica solo la Dott.ssa Ricci Carla a causa delle dimissioni del rappresentante MUR. 2. Nucleo di Valutazione: Valuta la qualità dell'offerta formativa e la gestione amministrativa. Nel Novembre 2025, la Prof.ssa Francesca Guerrasio è subentrata come componente interno alla Prof.ssa Rosanna Di Giuseppe (collocata a riposo). 3. Consulta degli Studenti: Organo di rappresentanza della componente studentesca con funzioni propositive e consultive. L'organo è stato pienamente rinnovato nel Marzo 2025 per il triennio 2025-2028.

Mission, vision e obiettivi dell'Istituzione

Presentare brevemente la mission, la vision e i principali obiettivi strategici dell'Istituzione

Il Conservatorio, per l'anno accademico 2024.2025, delinea la propria identità strategica puntando sull'integrazione tra l'eredità della tradizione musicale campana e le sfide dell'internazionalizzazione e dell'innovazione tecnologica. La missione del Conservatorio è la formazione di eccellenza nel campo delle arti musicali. L'Istituto si impegna a: garantire un'offerta formativa di alto profilo che coniughi rigore accademico e creatività; preservare e valorizzare il patrimonio storico-musicale del territorio salernitano; agire come centro di propulsione culturale per la città e la regione, promuovendo la diffusione della musica come valore sociale e civile. L'Istituzione ambisce a consolidarsi come un hub culturale internazionale, un luogo dove la formazione non è solo trasmissione di saperi, ma un laboratorio aperto alla sperimentazione. La visione per l'a.a. 2024.2025 è quella di un Conservatorio dinamico che sia attrattivo per talenti globali attraverso programmi di scambio e collaborazioni estere, sia in grado di abbattere le barriere tra i generi musicali (classico, jazz, pop, elettronica) e sia in grado di utilizzare le tecnologie digitali per potenziare la ricerca e la produzione artistica. I principali obiettivi fissati dagli organi di governo per l'anno in corso si articolano in tre aree: 1. Potenziamento Didattico e Ricerca: Ampliamento dell'Offerta Formativa: Attivazione e consolidamento di nuovi corsi, con particolare attenzione ai linguaggi musicali contemporanei e alle nuove tecnologie (Musica Elettronica, Sound Design). Ricerca Artistica: Promozione di progetti di ricerca che portino alla pubblicazione di saggi, spartiti inediti e produzioni discografiche a marchio dell'Istituto. 2. Internazionalizzazione Programmi Erasmus+: Incremento della mobilità per studenti e docenti e sottoscrizione di nuovi accordi bilaterali con istituzioni europee ed extra-europee di prestigio. Masterclass d'Eccellenza: Organizzazione di seminari con artisti di fama internazionale per elevare il confronto tecnico e interpretativo degli allievi. 3. Terza Missione e Produzione Integrazione con il Territorio: Rafforzamento delle convenzioni con enti locali (Comune di Salerno, Provincia) e teatri (Teatro "Giuseppe Verdi") per offrire agli studenti concrete opportunità di esibizione e inserimento lavorativo. Riqualificazione degli Spazi: Ottimizzazione delle strutture edilizie e delle sale da concerto per accogliere eventi di rilievo e migliorare la vivibilità della comunità accademica.

Link alla pagina del sito di presentazione dell'Istituzione e/o a documenti programmatici

<https://www.consalerno.it/chi-siamo>

Valutazione del Nucleo

2. Offerta Formativa

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Elenco corsi attivati per l'A.A. 25/26

Il report seguente propone l'elenco dei corsi inseriti dall'Istituzione sul portale AFAM Offerta Formativa per l'A.A. 2025/26.

[Visualizza Report](#)

Elenco dei corsi accademici Triennali - dati precaricati MUR a.a. precedente

[Visualizza Report](#)

Elenco dei corsi accademici Ciclo Unico - dati precaricati MUR a.a. precedente

[Visualizza Report](#)

Elenco dei corsi accademici Biennali - dati precaricati MUR a.a. precedente

[Visualizza Report](#)

Elenco dei corsi accademici Post Diploma - dati precaricati MUR a.a. precedente

(Post diploma - Master)

[Visualizza Report](#)

Elenco dei corsi accademici Post Diploma - dati precaricati MUR a.a. precedente

(Post diploma - Dottorati)

[Visualizza Report](#)

Elementi distintivi dell'offerta formativa

Descrivere sinteticamente gli elementi distintivi dell'offerta formativa, evidenziandone la coerenza con la mission e con il contesto territoriale (nazionale e internazionale; eventuali ambiti di eccellenza o specializzazione

Il Conservatorio di Musica di Salerno continua a perseguire la stretta correlazione necessaria tra gli aspetti didattico e di produzione concertistica, l'ampio panorama formativo spazia dalla musica classica fino al pop, jazz e alla musica elettronica. Dai corsi accademici di I e II livello, fino ai corsi master destinati anche alle professioni musicali non strettamente legate all'esecuzione strumentale ed ancora sono organizzati (masterclass, laboratori, seminari, corsi singoli, ecc...). Altro tratto distintivo del Conservatorio è l'alto numero di produzioni che consente agli studenti di confrontarsi fin da subito con le orchestre e con il pubblico.

Altre attività formative attivate autonomamente dall'Istituzione nell'a.a. in esame

Descrizione sintetica di eventuali altre attività formative (masterclass, corsi di perfezionamento, workshop, attività integrative, ecc.

Nel corso dell'a.a. 2024/2025 il Conservatorio ha promosso un articolato programma di attività formative integrative, finalizzate all'approfondimento delle competenze artistiche, interpretative, musicologiche e professionali degli studenti. Le iniziative hanno interessato diversi Dipartimenti e settori disciplinari e si sono concretizzate in masterclass, seminari, workshop, incontri di studio e attività laboratoriali tenuti da docenti interni ed esperti esterni di riconosciuto profilo artistico e accademico, provenienti da contesti nazionali e internazionali. Tra i principali temi affrontati figurano la prassi esecutiva dei repertori strumentali e vocali, l'interpretazione del repertorio cameristico e orchestrale, l'approfondimento musicologico, le metodologie dell'esecuzione musicale, nonché aspetti interdisciplinari connessi alla formazione dell'artista contemporaneo. Le attività hanno coinvolto studenti dei corsi accademici di primo e secondo livello e hanno rappresentato un'importante occasione di confronto con professionisti del settore, favorendo l'acquisizione di competenze specialistiche e l'integrazione tra formazione curriculare, ricerca artistica e produzione musicale. Particolare rilevanza hanno assunto le masterclass e i seminari organizzati dai Dipartimenti di Canto e Teatro Musicale, Discipline Musicologiche, Strumenti a Fiato, Tastiere e Percussioni, Musica d'Insieme e Jazz e Pop, che hanno contribuito ad ampliare l'offerta formativa dell'Istituzione e a rafforzarne la dimensione internazionale.

Descrizione del processo di progettazione e approvazione corsi

Illustrare sinteticamente il processo [procedure, consultazioni, dati analizzati e pareri acquisiti, ecc.] per la programmazione e approvazione di nuovi corsi e modifica/soppressione di corsi autorizzati

Il processo di progettazione e approvazione dei corsi si articola in tre fasi essenziali: Iniziativa e Analisi: I Dipartimenti propongono l'attivazione, modifica o soppressione di un corso basandosi sulle richieste del mercato del lavoro, sui dati di occupazione dei diplomati, sulla reale disponibilità di aule, laboratori e docenti interni. Istruttoria e Pareri Interni: Il progetto didattico viene valutato dal Consiglio Accademico (per la qualità dei piani di studio), dal Nucleo di Valutazione (che rilascia parere obbligatorio sulla sostenibilità logistica e gestionale) e dalla Consulta degli Studenti. Approvazione e Accredimento: Il Consiglio di Amministrazione delibera l'approvazione definitiva sotto il profilo economico-finanziario. Successivamente, la documentazione viene inviata al MUR (Ministero dell'Università e della Ricerca) e all'ANVUR per l'accREDITamento e l'autorizzazione finale.

Eventuali Link a documenti di riferimento al processo di programmazione/monitoraggio corsi

<https://www.consalerio.it/corsi>

Elenco dei corsi accademici soppressi o sospesi nell'a.a. in esame, con le relative motivazioni

Si comunica che per l'Anno Accademico 2024/2025 non si è proceduto all'attivazione dei seguenti corsi di studio, per le motivazioni di seguito specificate: DCPL35 - Musica Vocale da Camera (Diploma Accademico di Primo Livello) * Motivazione: Sospensione temporanea dovuta alla carenza di domande di ammissione/iscrizioni idonee a raggiungere il numero minimo di studenti richiesto per l'avvio della classe. DCPL31 - Maestro Collaboratore (Diploma Accademico di Primo Livello) * Motivazione: Mancata attivazione per assenza di candidati alle prove di ammissione e contestuale razionalizzazione delle risorse docenti in favore di corsi a maggiore affluenza. DCPL53 - Viola da Gamba (Diploma Accademico di Primo Livello) * Motivazione: Sospensione del corso legata alla temporanea indisponibilità di docenza specializzata in organico e alla contestuale assenza di istanze di immatricolazione. DCSL23 - Eufonio (Diploma Accademico di Secondo Livello) * Motivazione: Mancato raggiungimento del quorum minimo di iscritti previsto dai regolamenti interni per la sostenibilità didattico-finanziaria del corso di secondo livello.

Valutazione del Nucleo

3. Popolazione Studentesca

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Provenienza geografica degli studenti (Italia)

[Visualizza Report](#)

Provenienza geografica degli studenti (Estero)

[Visualizza Report](#)

Distribuzione per classi di età degli iscritti ai corsi accademici

[Visualizza Report](#)

Numero studenti iscritti part-time

[Visualizza Report](#)

Numero di studenti con doppia iscrizione (AFAM/Università)

[Visualizza Report](#)

Dati sui percorsi di studio degli studenti (immatricolazioni, iscritti, fuori corso, diplomati)

[Visualizza Report](#)

Valutazione del Nucleo

4. Organizzazione Della Didattica

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Link al Regolamento didattico accademico dell'Istituzione, con l'indicazione del Decreto Ministeriale di approvazione

chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcgglefindmkaj/https://www.consalerno.it/files/Normativa_Interna/Regolamento%20didattico.pdf

Link Manifesto degli studi

<https://www.consalerno.it/ammissioni>

Link alla pagina del sito su cui sono pubblicati i programmi di ciascun insegnamento con i relativi docenti titolari per l'a.a. in corso

<https://www.consalerno.it/ammissioni>

Modalità di ammissione e verifica

Breve descrizione delle modalità di ammissione, recupero delle carenze in ingresso, accertamento delle competenze linguistiche e culturali degli studenti internazionali e prova finale, con descrizione dei supporti previsti per studenti con bisogni speciali

L'ammissione ai corsi accademici è subordinata al superamento di un esame di ammissione che verifichi il possesso delle competenze teoriche, interpretative e/o compositive coerenti con i parametri delle istituzioni musicali europee di pari livello. Tali esami si svolgono nel periodo indicato nel Calendario Accademico. L'ammissione ai Corsi Accademici di Primo Livello è riservata agli studenti in possesso di diploma di scuola secondaria superiore. In caso di spiccate capacità ed attitudini, lo studente potrà essere ammesso anche in mancanza di diploma di scuola secondaria superiore, che dovrà in ogni caso essere conseguito prima della prova finale. Programmi esami di ammissione: <https://www.consalerno.it/programmi-di-ammissione-i-livello>
L'ammissione ai Corsi Accademici di Secondo Livello è riservata agli studenti in possesso di diploma accademico di primo livello, o di diploma di laurea, o di diploma di conservatorio di previgente ordinamento congiunto ad un diploma di scuola secondaria superiore. Programmi esami di ammissione: <https://www.consalerno.it/programmi-di-ammissione-ii-livello> Per essere ammessi ad un corso di Master di Primo Livello occorre essere in possesso di Diploma Accademico di Primo Livello, o di Diploma di Laurea, o di Diploma di Conservatorio di Previgente Ordinamento congiunto ad un diploma di scuola secondaria superiore. Master di Secondo Livello Possono iscriversi coloro che sono in possesso di un Diploma di Laurea Magistrale o di un Diploma Accademico di Secondo Livello. Candidati di madrelingua non italiana sosterranno una prova scritta ed orale per la verifica di un'adeguata conoscenza della lingua italiana che sarà valutata secondo gli standard riconosciuti in ambito europeo. I candidati che non dimostrino una conoscenza ascrivibile al livello B1 (CEFR - Common European Framework of Reference for Languages) sono tenuti a frequentare apposite attività formative propedeutiche. Per maggiori informazioni consulta la pagina Studenti internazionali e/o la pagina Admission requirements in lingua inglese. Per maggiori informazioni è possibile consultare una pagina in lingua inglese <https://www.consalerno.it/admission-requirements>

Link Regolamenti di riferimento

chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcgglefindmkaj/https://www.consalerno.it/files/Normativa_Interna/DECRETO%201-22%20Regolamento%20didattico%20dei%20corsi%20studi%20accademici%20di%20I%20e%20II%20livelli.pdf

Valutazione del Nucleo

5. Personale

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Personale docente

Numerosità di docenti con tipologia di incarico per Istituzione al 01/11/2025 - dati MUR

[Visualizza Report](#)

Link alla pubblicazione di procedure ed esiti per il reclutamento del personale docente esterno (bandi e graduatorie)

https://consalerno.entetrasparente.it/amministrazione_trasparente.php?category=5

Descrizione procedure di affidamento degli incarichi di docenza (compresi quelli extracurricolari) assegnati al personale interno ed esterno

DESCRIZIONE PROCEDURE AFFIDAMENTO INCARICHI DI DOCENZA (COMPRESI QUELLI EXTRACURRICOLARI) ASSEGNATI AL PERSONALE INTERNO ED ESTERNO 2024/2025
L'affidamento degli incarichi di docenza e di collaborazione (curricolari, extracurricolari, o di didattica aggiuntiva) nel Conservatorio di Musica di Salerno "Giuseppe Martucci" è subordinato a una rigorosa verifica preliminare delle risorse interne e segue procedure selettive trasparenti basate su bandi pubblici. L'attribuzione di incarichi d'insegnamento e di ore aggiuntive al personale già in organico (titolare di cattedra) è regolata dai CCNL AFAM, dai regolamenti d'istituto e dalle delibere del CdA del Conservatorio. La didattica aggiuntiva viene assegnata prioritariamente per far fronte a specifiche esigenze dell'offerta formativa, il Direttore conferisce gli incarichi sulla base di criteri oggettivi (es. competenze specifiche, e numero degli studenti), per quanto riguarda gli incarichi extracurricolari, il personale interno può svolgere attività aggiuntive conferite previo avviso pubblico e a seguito di delibera del CdA. Qualora il Conservatorio non possa far fronte alle esigenze didattiche con il proprio personale, si procede all'affidamento di incarichi di collaborazione a soggetti esterni. Le fasi procedurali prevedono la pubblicazione di un avviso di selezione pubblica "bando" sul sito istituzionale del Conservatorio, sul sito del CINECA e sulla piattaforma InPa. Successivamente si avvia una procedura di valutazione comparativa attraverso una commissione interna che valuta i titoli dei candidati, focalizzandosi sullo studio, le competenze artistiche/professionali e su pregresse esperienze d'insegnamento. Il conferimento dell'incarico è formalizzato tramite un contratto di prestazione d'opera intellettuale (ex art. 2222 c.c.) o contratto di collaborazione coordinata e continuativa (Co.Co.Co.), escludendo rapporti di subordinazione tipici del pubblico impiego. Per i soggetti esterni già dipendenti di altre Pubbliche Amministrazioni, è obbligatorio acquisire il nulla osta/autorizzazione dell'ente di appartenenza ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001.

Link ai regolamenti per l'assegnazione di incarichi fuori titolarità e attribuzione ore aggiuntive ai docenti di ruolo

https://www.consalerno.it/files/Normativa_Interna/Regolamento%20affidamento%20della%20didattica%20aggiuntiva.pdf

Personale tecnico-amministrativo e bibliotecario

Numerosità del personale tecnico amministrativo e bibliotecario con indicazione di tipologia contrattuale e qualifica di ciascun addetto - dati precaricati MUR

[Visualizza Report](#)

Piano delle attività di formazione del personale docente e non docente, comprensivo della formazione obbligatoria (prevenzione della corruzione, antiriciclaggio, codice di comportamento, trasparenza, privacy, sicurezza sul lavoro) e delle attività di sviluppo/aggiornamento professionale e innovazione didattica e metodologica.

FORMAZIONE Per l'A.A. 2024/25 l'Amministrazione ha impegnato la cifra pari ad € 10.000 per la realizzazione di corsi di formazione e aggiornamento sia del personale docente che del personale tecnico amministrativo. Nell'A.A. 2024/25, il personale è stato impegnato nei seguenti corsi di formazione/aggiornamento: • Trasparenza Amministrativa: Whistleblowing e rapporti con ANAC, al quale hanno partecipato n. 3 Funzionari, corso tenuto da Tempo srl; • Ultimo Miglio TFR, al quale hanno partecipato n. 1 Funzionario e 2 Assistenti - corso tenuto dall' Inps; • Convegno Isidata: Presentazione nuove procedure e applicativi, al quale hanno partecipato n. 1 Funzionario e 1 Assistenti, corso tenuto da Isidata; • Nuovo sistema di reclutamento AFAM, al quale hanno partecipato n. 4 Funzionario e 4 Assistenti, corso tenuto da Tempo srl; • Pubblico impiego e trasparenza, al quale ha partecipato il Direttore Amministrativo n. 4 Funzionario e 2 Assistenti, corso tenuto da Tempo srl; • Nuova disciplina ordinamenti didattici AFAM, al quale hanno partecipato n. 3 Funzionari e n.2 Assistenti, corso tenuto da Tempo srl; • Autotutela amministrativa, al quale ha partecipato il Direttore Amministrativo, il Direttore di Ragioneria n. 3 Funzionari e 4 Assistenti corso tenuto da Tempo srl; • Accesso agli atti e riservatezza, al quale ha partecipato il Direttore di Ragioneria n. 3 Funzionari e 6 Assistenti, corso tenuto Tempo srl; • Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio, al quale hanno partecipato n. 4 Funzionari e n.4 Assistenti, corso tenuto Tempo srl; • Correttivo appalti, al quale ha partecipato il Direttore di Ragioneria e n. 2 Funzionari e 5 Assistenti, corso tenuto Tempo srl; • Novità Anac: Nuovi schemi di pubblicazione, al quale ha partecipato il Direttore Amministrativo, il Direttore di Ragioneria e n.1 Assistente, corso tenuto da Officina Legislativa; • Amministrazione Digitale: piano triennale per la transazione digitale, al quale ha partecipato n. 1 Funzionario, corso tenuto da Tempo srl; • Preposto, al quale ha partecipato il Direttore Amministrativo Conservatorio e n.1 Funzionario, corso tenuto dal Conservatorio di Musica di Salerno; • Cybersecurity, al quale ha partecipato il Direttore Amministrativo n. 1 Funzionario e 3 Assistenti, corso tenuto dal MUR; • Kick off KA131 Call 2025, al quale hanno partecipato n. 1 Funzionari e n. 1 Assistente, corso tenuto da Erasmus + Indire; • Elementi di biblioteconomia: principi e regole, al quale hanno partecipato n. 1 Funzionari e n. 1 Assistente, corso tenuto dalla Regione Campania; • I pagamenti delle Pubbliche Amministrazioni: documenti del ciclo, al

quale hanno partecipato n. 1 Funzionari e n. 2 Assistenti, corso tenuto da Tempo srl; • FVOE E CIG_I TUOI STRUMENTI DI INNOVAZIONE E TRASPARENZA, al quale ha partecipato n. 1 Assistente, corso tenuto da Officina Legislativa; • La gestione degli affidamenti diretti, al quale ha partecipato il Direttore di Ragioneria e n.1 Assistente, corso tenuto da Sistema Susio; • Novità ANAC 2025: i nuovi adempimenti per gli enti pubblici al quale ha partecipato il Direttore Amministrativo e n. 1 Assistente, corso tenuto da Sistema Susio; • Preposto, al quale hanno partecipato n.7 docenti, corso tenuto dal Conservatorio di Musica di Salerno; • Formazione RLS al quale ha partecipato n. 1 docente, tenuto da APIFOR srl.

Benessere organizzativo

indicare se effettuata l'indagine sul benessere organizzativo nei confronti del personale e, in caso affermativo, fornire sintesi dei risultati *** (campo facoltativo)

L'indagine sul benessere organizzativo non effettuata. E' in programmazione per l'a.a. 2025.2026 effettuare il questionario per il Benessere Organizzativo promosso dall'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) e dalla Funzione Pubblica, utilizzato nelle pubbliche amministrazioni italiane per valutare la qualità dell'ambiente lavorativo, individuare eventuali criticità e migliorare il benessere dei dipendenti. Si tratta di un'indagine anonima e volontaria che permette di raccogliere informazioni su diversi aspetti dell'organizzazione e del clima lavorativo.

Valutazione del Nucleo

6. Servizi agli studenti e Diritto allo studio

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Modelli di diploma Supplement adottati (vedi DD n.389 del 5 marzo 2019)

Certificazione_di_Diploma_Supplement_ITALIANO.pdf [Scarica il file](#)

Dichiarazione sottoscritta dal Legale rappresentante di rilascio a tutti gli studenti del Diploma Supplement

DICHIARAZIONE_SOSTITUTIVA_DI_CERTIFICAZIONE_.pdf [Scarica il file](#)

Esoneri Totali - dati precaricati MUR

[Visualizza Report](#)

Esoneri Parziali - dati precaricati MUR

[Visualizza Report](#)

Interventi Istituto - dati precaricati MUR

[Visualizza Report](#)

Diritto allo studio

Descrizione delle azioni relative all'applicazione delle norme sul Diritto allo studio, all'utilizzazione delle borse di studio e alle attività retribuite riservate agli studenti

L'Istituzione persegue con continuità l'obiettivo di garantire il pieno esercizio del diritto allo studio, attuando interventi mirati alla rimozione delle barriere economiche e sociali e al favorire il successo formativo. Applicazione delle norme sul DSU: Le azioni si sono concentrate sull'efficace gestione della contribuzione studentesca, con particolare attenzione all'estensione delle fasce di esonero (no tax area) e al potenziamento dei servizi di orientamento, inclusione e tutorato per gli studenti con disabilità o DSA. Erogazione e utilizzo delle borse di studio: In sinergia con gli enti regionali competenti, le procedure di monitoraggio e assegnazione dei benefici economici (borse di studio, servizi abitativi e di ristorazione) hanno garantito una tempestiva copertura degli studenti idonei, ottimizzando l'impiego delle risorse stanziate. Collaborazioni studentesche (Attività retribuite): È stata regolarmente assicurata l'attivazione dei bandi per le collaborazioni a tempo parziale degli studenti (150 ore). Tali attività, specificamente destinate al supporto dei servizi di biblioteca, alle attività orchestrali e corali, nonché al supporto tecnico per la fonia, si confermano un efficace strumento di autofinanziamento e di responsabilizzazione degli studenti all'interno della comunità accademica, contribuendo al contempo al fluido svolgimento delle attività istituzionali e di produzione dell'Istituto. Nel complesso, il sistema dei servizi offerti si dimostra solido, rispondente alla normativa vigente e coerente con gli obiettivi di inclusività ed equità programmatici.

Descrizione delle modalità di riconoscimento di CFA in ingresso

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato il relativo regolamento o le informazioni per gli studenti (compresa modulistica utilizzata)

<https://www.consalerio.it/ammissioni>

Mobilità in entrata e in uscita studenti

Descrizione delle modalità di gestione della mobilità in ingresso e in uscita (gestione delle pratiche connesse alla mobilità in entrata, supporto nella ricerca dell'alloggio, inclusione in reti sociali quali ESN – Erasmus Student Network, supporto linguistico e supporto all'inserimento didattico e culturale, ecc.)

Il Conservatorio assicura la gestione delle mobilità Erasmus+ attraverso l'Ufficio Relazioni Internazionali, che garantisce supporto amministrativo, accademico e organizzativo in tutte le fasi della mobilità, sia per gli studenti incoming sia per gli studenti outgoing. Le procedure relative alla mobilità sono disciplinate dal Regolamento per la mobilità Erasmus, le attività e le relazioni internazionali, che definisce modalità trasparenti per la selezione dei partecipanti, la gestione delle pratiche amministrative, la predisposizione dei Learning Agreement e il riconoscimento delle attività formative svolte all'estero. Le informazioni e i bandi sono diffusi tramite il sito istituzionale, i canali social, webinar e giornate informative. Per gli studenti outgoing, l'Ufficio Relazioni Internazionali offre assistenza nella definizione del percorso formativo, nella compilazione dell'Online Learning Agreement attraverso la piattaforma Erasmus Without Paper (EWP), nella ricerca delle sedi ospitanti per traineeship e nella predisposizione della documentazione amministrativa. Sono inoltre previsti colloqui individuali di orientamento, supporto linguistico tramite corsi curricolari di lingua inglese e un monitoraggio costante durante il soggiorno all'estero attraverso email, videoconferenze e strumenti di messaggistica. Per gli studenti incoming, il Conservatorio garantisce accoglienza e assistenza personalizzata sin dalla fase preliminare della mobilità, fornendo supporto nella scelta dei corsi e dei docenti, nelle pratiche burocratiche, nella ricerca dell'alloggio e nell'inserimento nella vita accademica e culturale dell'istituzione. Gli studenti internazionali partecipano inoltre al Welcome Day organizzato all'inizio dell'anno accademico, dedicato alla presentazione dei servizi, della biblioteca, dei corsi di lingua italiana e delle attività del Conservatorio. L'integrazione degli studenti incoming e outgoing è favorita anche attraverso il coinvolgimento nelle attività artistiche, orchestrali e corali del Conservatorio, nonché mediante iniziative dedicate all'internazionalizzazione e al dialogo interculturale. L'Ufficio Relazioni Internazionali collabora inoltre con studenti tutor e con strutture del territorio per agevolare l'inserimento sociale e culturale degli studenti ospiti. Il Conservatorio garantisce inoltre procedure di riconoscimento automatico dei crediti acquisiti all'estero, in conformità ai principi della Erasmus Charter for Higher Education (ECHE), assicurando trasparenza, tempestività e piena valorizzazione delle competenze maturate durante la mobilità.

Servizi di orientamento

Descrizione dei servizi di orientamento disponibili per gli studenti, distinguendo tra servizi in ingresso, in itinere e in uscita (compresi tirocini)

- Progetto "Orientamento attivo nella transizione scuola-università" – in corso "Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) definisce il programma di investimenti e di riforme che il governo italiano ha predisposto per fronteggiare la crisi prodotta dalla pandemia Covid-19 e rimettere il Paese su un piano di crescita sostenibile e inclusiva, utilizzando le risorse messe a disposizione dall'iniziativa europea Next Generation Eu (NGEU). Tra le iniziative proposte dal PNRR è previsto il potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università che include, in particolare, l'investimento relativo all'Orientamento attivo nella transizione scuola-università. L'investimento mira a facilitare e incoraggiare il passaggio dalla scuola secondaria superiore all'università e, allo stesso tempo, ad affrontare gli abbandoni universitari negli anni successivi, contribuendo a porre le basi per il raggiungimento dell'obiettivo strategico di aumentare il numero dei laureati. Il progetto "Orientamento attivo nella transizione scuola-università" è organizzato, sulla base di accordi con le scuole, in corsi di orientamento della durata di 15 ore ciascuno da somministrare, secondo i relativi programmi, con modalità curricolare o extracurricolare, agli alunni iscritti alla scuola secondaria superiore di secondo grado. L'organizzazione dei corsi favorisce e promuove la partecipazione degli studenti con disabilità e con disturbi specifici di apprendimento e la parità di genere. L'articolazione modulare promuove la partecipazione attiva degli studenti coinvolti, permettendo loro di lavorare sia in maniera laboratoriale, che teorico-analitica e di testare la varietà degli approcci, dei linguaggi e delle metodologie utilizzate, funzionale anche a un processo di autovalutazione. Ai fini di un percorso formativo sia per gli studenti che per i docenti delle istituzioni scolastiche, ci si sofferma su come sono organizzati i conservatori e sulle prospettive lavorative. Al termine dei corsi, sulla base della partecipazione ad almeno il 70% delle ore del percorso, viene rilasciato all'alunno un apposito attestato di frequenza.

Indicare Link alle pagine dedicate ai servizi, da cui si evincano procedure, contatti e modulistica

<https://www.consalerio.it/segreteria-studenti>

Servizi per studenti con esigenze speciali

Descrizione dei servizi per studenti con esigenze speciali (disabilità, con DSA o con difficoltà psico-fisiche con particolare riferimento alle discipline pratiche performative)

L'Istituzione garantisce l'inclusione e il diritto allo studio degli studenti con disabilità, con Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA) o con difficoltà psico-fisiche, assicurando l'applicazione delle tutele e delle misure di flessibilità previste dalla normativa vigente (L. 170/2010 e L. 104/1992). Misure compensative e dispensative nelle discipline teoriche: In sede di esame e durante la frequenza delle lezioni, l'Istituto garantisce il diritto all'utilizzo degli strumenti compensativi e delle misure dispensative ministeriali. Tra queste si registrano la concessione di tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove, la possibilità di utilizzare mappe concettuali, schemi o supporti digitali, e il supporto da parte di docenti tutor o compagni alla pari per agevolare lo studio teorico. Adattamenti nelle discipline pratiche e performative: Date le specificità delle materie d'indirizzo (esecuzioni strumentali individuali, musica d'insieme, esercitazioni orchestrali o corali), l'azione dell'Istituto si concentra sull'adeguamento delle modalità di verifica e di studio, nel rispetto degli obiettivi formativi previsti dai piani di studio: Flessibilità nelle modalità d'esame: Possibilità di concordare partizioni o frazionamenti dei programmi esecutivi d'esame o delle audizioni, al fine di contenere l'affaticamento psicofisico e l'ansia da prestazione. Accessibilità dei materiali: Supporto nell'adattamento dei materiali di studio e degli spartiti musicali (es. ingrandimenti per ipovedenti). Integrazione nelle attività d'insieme: Monitoraggio da parte dei docenti delle classi di musica d'insieme, orchestra e coro per favorire la piena e ottimale partecipazione dello studente alle attività collettive e alle produzioni d'istituto. Accessibilità strutturale: L'Istituto monitora costantemente l'abbattimento delle barriere architettoniche all'interno delle aule, dei laboratori e degli spazi performativi, al fine di garantire la totale fruibilità e la sicurezza degli ambienti da parte di tutti gli studenti.

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicata la Guida dello studente/catalogo ECTS

<https://www.consalerio.it/corsi>

Documento a firma della Consulta degli Studenti contenente osservazioni o proposte sull'adeguatezza dei Servizi previsti

Adeguatezza_servizio_studenti_e_diritto_allo_studio.pdf [Scarica il file](#)

Valutazione del Nucleo

7. Sedi e attrezzature

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Upload planimetrie

Planimetrie_Auditorium_Conservatorio.pdf [Scarica il file](#)

Upload dichiarazione possesso certificazioni

Certificazioni.pdf [Scarica il file](#)

Upload avvenuta nomina Responsabile sicurezza

Nomina_Responsabile_sicurezza.pdf [Scarica il file](#)

Risorse edilizie

Descrizione delle risorse edilizie (aule, laboratori, ecc.) dedicate alle lezioni degli insegnamenti dei corsi accademici e delle soluzioni adottate per assicurarne la funzionalità (isolamento, assorbimento, areazione, ecc.)

Il Conservatorio dispone di: - 43 aule didattiche dedicate alle lezioni degli insegnamenti dei corsi accademici; - Auditorium: recentemente, infatti il Conservatorio ha ottenuto in concessione dal Comune di Salerno gli spazi dell'Auditorium, sebbene tali locali necessitino di interventi di ristrutturazione. - Laboratori e spazi di ricerca: sebbene venga segnalata una carenza generale di spazi per la ricerca e la necessità di definire aule per lo studio autonomo o di gruppo, l'istituzione ha potenziato la propria Biblioteca specializzata per supportare l'attività didattica, artistica e i progetti di ricerca. Per assicurare la funzionalità delle dotazioni strutturali e la qualità degli ambienti, sono state adottate le seguenti soluzioni: - Climatizzazione e Areazione: il Conservatorio, situato nella parte alta della città, è interamente dotato di un impianto di climatizzazione che garantisce il controllo termico e il ricambio dell'aria. - Acustica (Isolamento e Assorbimento): l'Istituzione ha avviato un'attività di ricerca specifica sulla qualità acustica degli ambienti in collaborazione con il Dipartimento di Ingegneria Industriale dell'Università di Salerno. Tale collaborazione è finalizzata all'analisi e al miglioramento di parametri quali l'isolamento, l'assorbimento e il riverbero acustico nelle aule. - Accessibilità: la sede è accessibile alle persone con disabilità grazie alla presenza di due ascensori: uno situato nell'area esterna di accesso e uno interno alla palazzina delle aule didattiche. Sono state inoltre predisposte strutture idonee per il superamento delle barriere architettoniche tramite un ingresso dedicato.

Descrivere le misure adottate per l'accessibilità delle sedi

L'istituzione ha recentemente predisposto strutture idonee per facilitare l'ingresso dei soggetti con disabilità. Nello specifico è stata predisposta una via di accesso specifica per utenti con mobilità ridotta, garantendo un ingresso agevole allo stabile. Inoltre, è presente un ascensore situato proprio nell'area esterna di accesso, che permette di superare i dislivelli tra il piano stradale e l'ingresso della struttura. Per assicurare la piena fruizione degli spazi, la sede è dotata di ascensori che collegano i diversi piani: infatti, oltre all'ascensore esterno, è presente un secondo ascensore interno alla palazzina che ospita le aule didattiche. I dati del censimento edilizia AFAM per l'anno 2024.2025 indicano che l'immobile è considerato in "buono stato di conservazione" per quanto riguarda la funzionalità dei percorsi di accesso, nonostante le criticità generali di spazio. In sintesi, il Conservatorio ha puntato sull'abbattimento delle barriere architettoniche attraverso l'utilizzo di ascensori e la creazione di un percorso di ingresso dedicato, rendendo le 43 aule e gli spazi comuni accessibili a tutta la comunità accademica.

Dotazione strumentale

Descrizione della dotazione strumentale (attrezzature, attrezzature laboratoriali, strumenti, macchinari, postazioni PC, software, connessioni Wi-Fi ecc.) in possesso dell'Istituzione e dello stato di manutenzione e procedure di aggiornamento

La dotazione strumentale del Conservatorio è orientata a sostenere l'eccellenza nella didattica, nella produzione e nella ricerca. Essa comprende: - Strumenti Musicali: l'Istituzione possiede un parco strumenti adeguato alle scuole attivate (fiati, archi, tastiere storiche, percussioni, ecc.). È previsto un regolamento specifico per il prestito degli strumenti agli studenti, consultabile sul sito istituzionale. - Attrezzature Laboratoriali e Tecnologiche: sono presenti dotazioni specifiche per le attività di fonologia, registrazione e musica elettronica, a supporto sia della didattica che della produzione artistica. - Postazioni PC e Software: il personale amministrativo dispone di strumentazioni informatiche adeguate allo svolgimento delle proprie attività. - Connessione Wi-Fi: è presente e con piena funzionalità la rete Wi-Fi in tutte le aule didattiche e negli uffici amministrativi. Lo stato di manutenzione generale della strumentazione e delle attrezzature è monitorato dai Dipartimenti didattici, che segnalano periodicamente le necessità di intervento per garantire l'efficienza dei beni. L'edificio principale è considerato in buono stato di conservazione e conforme alle norme di sicurezza, sebbene gli spazi dell'Auditorium (recentemente acquisiti) necessitino ancora di interventi di ristrutturazione.

Allegare elenco (inventario)

Elenco_beni_2025.pdf [Scarica il file](#)

Documento a firma della Consulta degli Studenti contenente osservazioni o proposte sull'adeguatezza delle aule, incluse quelle per lo studio autonomo degli studenti o per attività ricreative o di aggregazione

Adeguatezza_aule.pdf [Scarica il file](#)

RISORSE EDILIZIE

GENERATO ALLA CHIUSURA DEL MODULO RISORSE EDILIZIE

[Modulo Risorse Edilizie](#)
Valutazione del Nucleo

8. Biblioteca e patrimonio artistico

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Patrimonio bibliotecario e documentale

Descrizione della consistenza del patrimonio bibliotecario e documentale (indicare numerosità e tipologia delle risorse cartacee, elettroniche, abbonamenti, patrimonio storico, ecc..) evidenziando la presenza in OPAC e l'incremento delle dotazioni rispetto all'anno precedente, nonché strategie per la sua valorizzazione

Consistenza e tipologia delle risorse La Biblioteca del Conservatorio “Giuseppe Martucci” di Salerno possiede un patrimonio complessivo di 8.576 unità documentarie, configurandosi come polo specialistico in ambito musicale e musicologico nel territorio provinciale. Il patrimonio fisico è così ripartito: • Documenti musicali a stampa: 6.343 (partiture e spartiti); • Documenti audiovisivi: 1.236 unità; • Monografie e opuscoli: 987 volumi specialistici; • Periodici: 10 testate periodiche cartacee. Le risorse digitali ed elettroniche comprendono: • Abbonamento alla piattaforma di spartiti digitali nKoda, destinato a docenti e studenti; • Accesso in sede a banche dati internazionali per la ricerca musicologica, tra cui Grove Music Online e la piattaforma EBSCO (RILM e RIPM full text); • È in corso di valutazione l'ampliamento delle risorse digitali mediante l'eventuale attivazione della banca dati JSTOR, che consentirebbe un significativo potenziamento delle risorse scientifiche disponibili attraverso un'ampia collezione di riviste accademiche e contributi specialistici in ambito musicologico e umanistico; • È in corso di valutazione l'eventuale attivazione dell'abbonamento alla rivista The Strad, autorevole pubblicazione internazionale dedicata agli strumenti ad arco, alla liuteria e alla performance musicale. Per garantire la massima accessibilità e valorizzazione delle collezioni, il patrimonio è interamente consultabile anche da remoto tramite l'OPAC locale al link: <https://consalerno.infoteca.it/>. Inoltre, la Biblioteca ha avviato un percorso di progressiva adesione al Servizio Bibliotecario Nazionale (SBN), attraverso il Polo della Regione Campania (CAM). Incremento rispetto all'anno precedente Nel corso dell'ultimo anno si registra un incremento di 40 unità fisiche complessive e un costante aggiornamento delle dotazioni bibliotecarie, con particolare riferimento alle risorse digitali e agli abbonamenti a banche dati specialistiche. Tali risorse hanno visto un sensibile incremento nell'utilizzo da parte di studenti e docenti per attività di studio, ricerca e consultazione. Strategie di valorizzazione del patrimonio Nell'ambito del recente progetto di ammodernamento della Biblioteca, sono state adottate le seguenti strategie: • Potenziamento della fruibilità degli spazi: ampliamento degli arredi, ottimizzazione dei posti lettura, installazione di espositori per periodici, realizzazione di un'area lettura e relax, postazioni studio con illuminazione dedicata e punti di ricarica per dispositivi elettronici; • Spazi a supporto delle attività culturali: utilizzo dell'aula convegni situata presso altro plesso del Conservatorio per attività seminariali, incontri e iniziative culturali; • Digital signage e comunicazione interna: implementazione di un sistema informativo su Lavagna Interattiva Multimediale (LIM) e realizzazione di contenuti multimediali con la riproduzione di video contenenti abstract di oltre 50 monografie disponibili e news sulle attività interne; • Servizi all'utenza e promozione culturale: servizio di reference in sede con potenziamento dell'assistenza da remoto per utenti interni ed esterni; attivazione di un'iniziativa di bookcrossing al piano superiore dell'edificio, finalizzata alla promozione della lettura e alla libera circolazione dei volumi.

Catalogazione e Accessibilità

Descrizione gestionale utilizzato e stato della catalogazione, numero di postazioni e di punti di accesso informatici disponibili

Descrizione del gestionale utilizzato Il patrimonio bibliotecario è gestito da un sistema interamente informatizzato che centralizza le funzioni di catalogazione e gestione delle risorse documentarie. Il sistema genera un catalogo elettronico sincronizzato con l'OPAC di istituto, consentendo la ricerca bibliografica anche da remoto in modo efficace e immediato. Stato della catalogazione Il sistema catalografico presenta un elevato livello di copertura: • I cataloghi per Autore e Soggetto risultano completamente digitalizzati (100% del patrimonio inserito). • I cataloghi Topografico, Titoli e Sistemático sono in fase di progressivo e costante completamento, con una copertura attualmente stimata pari a circa l'80% del patrimonio complessivo, con una maggiore solidità delle registrazioni relative alle acquisizioni più recenti, mentre il patrimonio più antico è oggetto di verifiche e revisione catalografica. Il processo di completamento della catalogazione prosegue regolarmente e potrà essere ulteriormente consolidato nell'ambito di un eventuale inserimento nel Servizio Bibliotecario Nazionale (SBN), per il quale risultano avviati contatti con il Polo della Regione Campania (CAM). Numero di postazioni e punti di accesso informatici disponibili La biblioteca mette a disposizione dell'utenza postazioni e strumenti per la consultazione e la ricerca digitale, interamente coperti da rete Internet e Wi-Fi gratuito. La dotazione in sede offre 18 postazioni studio complessive, attrezzate con illuminazione dedicata e punti di ricarica per i dispositivi elettronici (PC, tablet, smartphone). Per ottimizzare la fruibilità degli spazi, 3 di queste postazioni sono configurate come punti di accesso multimediale, così articolati: • 1 postazione multimediale attrezzata per la visione di contenuti video e la ricerca bibliografica avanzata; • 2 postazioni dedicate all'ascolto guidato di materiali audio e multimediali. Completano i punti di accesso e le dotazioni tecnologiche a supporto: • 1 Lavagna Interattiva Multimediale (LIM) utilizzata per attività di comunicazione e informazione interna; • Scanner e stampante a supporto delle attività di studio, ricerca e consultazione dell'utenza. Tali strumenti assicurano un adeguato supporto alle attività di studio, ricerca e consultazione dell'utenza.

Descrizione ed eventuali link a catalogo e modalità di accesso patrimonio bibliotecario/documentale

Sistemi di Catalogazione e Link al Catalogo Il patrimonio documentario dell'Istituto è gestito attraverso un sistema di catalogazione informatizzato (Bibliowin), che consente l'organizzazione e la descrizione delle risorse bibliografiche secondo standard nazionali. Il sistema è integrato da schedari cartacei storici relativi a nuclei documentari precedenti alla completa digitalizzazione. Il catalogo è consultabile tramite OPAC (Online Public Access Catalogue), che consente la ricerca bibliografica del patrimonio anche da remoto. Link al catalogo: <https://consalerno.infoteca.it/> Modalità di accesso e consultazione L'accesso alle sale e la fruizione dei servizi sono strutturati per rispondere alle esigenze di studenti, docenti e ricercatori attraverso tre canali principali: • Consultazione in sede: gli utenti possono accedere ai locali della biblioteca per lo studio, la lettura e la consultazione del materiale cartaceo e del patrimonio di pregio, potendo contare sull'assistenza specialistica del personale interno (servizio di reference); • Postazioni informatiche: sono disponibili postazioni PC dedicate, destinate all'orientamento bibliografico digitale, alla ricerca sul catalogo e alla consultazione delle risorse elettroniche; • Accesso remoto: la piattaforma OPAC garantisce una fruizione immediata e continuativa delle informazioni descrittive, consentendo all'utenza di localizzare i testi, verificarne la disponibilità e pianificare lo studio da remoto.

Relazione sintetica del Bibliotecario o del personale responsabile/gestore dei servizi bibliotecari sugli aspetti di rilievo della Biblioteca e dei servizi erogati

relazione.pdf [Scarica il file](#)

Patrimonio culturale di proprietà dell'Istituzione (Collezioni, Musei, ecc..)

Descrizione della consistenza e dello stato di conservazione del patrimonio culturale, nonché delle strategie messe in atto per la sua valorizzazione

Non abbiamo patrimonio culturale.

Descrizione ed eventuali link a catalogo e modalità di accesso patrimonio culturale

Il patrimonio culturale del Conservatorio di Musica “Giuseppe Martucci” è costituito da un insieme articolato di beni musicali e documentali, comprendenti partiture, manoscritti, edizioni storiche, materiali didattici e risorse bibliografiche e banche dati digitali, che testimoniano e supportano l'attività formativa e artistica dell'Istituzione. La conservazione, la gestione e la valorizzazione del patrimonio sono assicurate attraverso la Biblioteca istituzionale, che cura la catalogazione informatizzata e la tutela dei materiali, garantendone al contempo una fruizione ordinata e un'ampia accessibilità da parte dell'utenza. L'accesso al patrimonio è regolamentato secondo le procedure interne della Biblioteca e prevede la consultazione in sede, l'accesso alle risorse digitali e l'utilizzo dei servizi di supporto alla ricerca e alla consultazione documentale. La consultazione del catalogo bibliografico informatizzato è disponibile al seguente indirizzo: <https://consalerno.infoteca.it/> Il sistema consente la ricerca e l'individuazione del materiale catalogato e la localizzazione in tempo reale, facilitando le attività di studio, consultazione e approfondimento del patrimonio culturale dell'Istituzione. Nel complesso, il sistema di gestione del patrimonio culturale assicura una fruizione ordinata e strutturata delle risorse, in coerenza con le finalità formative e scientifiche del Conservatorio.

Link al Regolamento riguardante i servizi e la gestione del patrimonio bibliotecario/documentale (comprensivo di orari, modalità di prestito, ecc.)

<https://www.consalerno.it/regolamento-biblioteca>

Link a eventuali Bandi per studenti collaboratori

<https://www.consalerno.it/notizie/biblioteca>

Documento a firma della Consulta degli Studenti contenente osservazioni e suggerimenti sull'adeguatezza del patrimonio bibliotecario ed artistico e sull'accesso ai servizi disponibili

Adeguatezza_biblioteca.pdf [Scarica il file](#)

Valutazione del Nucleo

9. Internazionalizzazione

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Link pagina web del sito dove sono pubblicate le informazioni relative alle attività di internazionalizzazione

<https://www.consalerio.it/erasmus>

Linee strategiche adottate

Descrizione delle linee strategiche adottate per rafforzare la dimensione internazionale e di stanziamenti interni o derivanti da progetti finanziati per la mobilità

L'Istituzione ha adottato strategie finalizzate al rafforzamento della dimensione internazionale e al miglioramento continuo della qualità delle attività di mobilità. Il Conservatorio di Musica Giuseppe Martucci di Salerno ha consolidato e potenziato la partecipazione al programma Erasmus+, attraverso il supporto operativo del proprio Ufficio Erasmus, con l'obiettivo di incrementare la mobilità di studenti e personale e rafforzare la rete di collaborazioni internazionali. Le principali linee strategiche riguardano: • Potenziamento della mobilità Erasmus+ in uscita e in entrata: rivolto a studenti, docenti e personale amministrativo, attraverso il consolidamento e l'ampliamento degli accordi inter-istituzionali (Inter-Institutional Agreements) con partner europei e internazionali. • Sviluppo di protocolli di intesa e accordi di collaborazione: accordi mirati che hanno consentito la realizzazione di attività congiunte di alto profilo, tra cui concerti, scambi e progetti didattico-artistici condivisi. • Assicurazione della qualità della mobilità: implementazione di procedure strutturate per il monitoraggio continuo delle esperienze formative e per il pieno riconoscimento dei crediti ECTS, in coerenza con gli standard europei e le linee guida dell'ECHE (Erasmus Charter for Higher Education). • Integrazione della dimensione internazionale con la produzione artistica e la ricerca: attraverso la partecipazione a network e progetti di cooperazione che favoriscono l'arricchimento delle competenze artistiche, didattiche e professionali di studenti e docenti, grazie al confronto con contesti formativi e culturali differenti, contribuendo alla valorizzazione e all'internazionalizzazione delle attività dell'Istituzione. Per quanto riguarda il sostegno economico, le attività di mobilità sono sostenute principalmente attraverso i fondi comunitari del Programma Erasmus+, a cui si affiancano forme di integrazione economica volte a garantire la sostenibilità e l'inclusività delle azioni. • Cofinanziamento e stanziamenti interni: risorse proprie del bilancio del Conservatorio destinate a integrare le borse di mobilità, finalizzate a incentivare la partecipazione degli studenti con minori opportunità e a sostenere la mobilità del personale docente e amministrativo.

Modalità di gestione mobilità

Descrizione delle modalità di gestione della mobilità (studenti, docenti, staff)

La gestione delle attività di mobilità per studenti, docenti e personale amministrativo del Conservatorio di Musica "Giuseppe Martucci" di Salerno è coordinata dall'Erasmus Office in sinergia con la Direzione e gli organi accademici, secondo procedure standardizzate finalizzate a garantire la qualità, la trasparenza e la tracciabilità dei processi. L'Ufficio Erasmus cura tutte le fasi del processo: programmazione delle mobilità, pubblicazione dei bandi, selezione dei candidati, predisposizione della documentazione (Learning Agreement e Staff Mobility Agreement), gestione delle procedure di ammissione e dei flussi in uscita e in entrata. La gestione amministrativa e finanziaria della mobilità è assicurata nel rispetto delle linee guida del Programma Erasmus+ e delle disposizioni dell'Agenzia Nazionale Erasmus+/INDIRE, ed è improntata ai principi di pari opportunità di accesso, trasparenza e corretta gestione delle risorse. Il monitoraggio delle attività e il riconoscimento delle esperienze formative svolte all'estero sono assicurati dalle strutture didattiche competenti, in collaborazione con l'Ufficio Erasmus, secondo quanto previsto dal Regolamento interno e dagli accordi interistituzionali. Il sistema di mobilità include inoltre azioni di internazionalizzazione a casa, attraverso l'accoglienza di docenti e staff incoming che svolgono attività didattiche (masterclass, lezioni, seminari), contribuendo all'arricchimento dell'offerta formativa per gli studenti che non partecipano alla mobilità outgoing. È attivo l'utilizzo di strumenti digitali, tra cui l'Erasmus Without Paper (EWP) e la piattaforma OLA (Online Learning Agreement), al fine di semplificare le procedure e garantire una gestione sistematica e tracciata delle attività. Mobilità studenti (studio e traineeship) • Selezione: L'Istituzione pubblica annualmente i bandi di selezione per mobilità ai fini di studio e tirocinio. La selezione avviene tramite criteri oggettivi e trasparenti (merito accademico, competenze linguistiche e motivazione), valutati da apposita Commissione. • Supporto amministrativo: Prima della partenza viene predisposto il Learning Agreement (LA), generalmente in formato digitale tramite OLA, approvato dallo studente e dalle istituzioni coinvolte. • Monitoraggio: durante la mobilità, l'Ufficio Erasmus mantiene contatti regolari con gli studenti per supporto organizzativo e gestione di eventuali variazioni del piano di studi. • Rientro e riconoscimento: Al termine della mobilità, sulla base del Transcript of Records (ToR) rilasciato dall'istituto ospitante, il Conservatorio procede al riconoscimento dei crediti acquisiti e alla registrazione nella carriera dello studente secondo il sistema ECTS. Mobilità docenti e staff (STA e STT) La mobilità di docenti e personale tecnico-amministrativo è finalizzata allo sviluppo professionale, al miglioramento delle

competenze e allo scambio di buone pratiche. Le attività includono periodi di formazione, docenza all'estero, job shadowing e attività di staff training. L'accesso alle mobilità avviene tramite pubblicazione di appositi bandi, con selezione basata su criteri trasparenti definiti a livello istituzionale. Lo Staff Mobility Agreement for Training definisce in modo preventivo le attività formative previste e gli obiettivi di apprendimento, orientati all'acquisizione di competenze utili al miglioramento dei processi organizzativi e didattici dell'Istituzione. Monitoraggio e valutazione Il Conservatorio ha implementato un sistema strutturato di monitoraggio e valutazione della qualità delle mobilità. Non limitandosi agli adempimenti formali, l'Istituzione adotta una strategia di tutorato e supporto personalizzato in itinere. L'Erasmus Office garantisce un canale di assistenza costante con gli studenti, sia nella fase preparatoria sia durante l'intero periodo di permanenza all'estero, anche attraverso colloqui periodici in modalità telematica. Tale attività di monitoraggio consente di: • verificare l'andamento didattico e il livello di integrazione dello studente presso l'Istituzione ospitante; • gestire tempestivamente eventuali criticità logistiche o modifiche del Learning Agreement; • raccogliere feedback qualitativi sull'esperienza di mobilità, utili ai fini del miglioramento continuo delle procedure e dell'organizzazione delle attività Erasmus+. La tracciabilità e la rendicontazione delle attività sono inoltre assicurate attraverso il Beneficiary Module della Commissione Europea. Al termine della mobilità, studenti, docenti e staff compilano il Participant Report (EU Survey) previsto dal Programma Erasmus+, per la valutazione della qualità dell'esperienza, dell'efficacia organizzativa e dell'impatto formativo della mobilità.

Link Regolamenti sulla mobilità

<https://www.consalerno.it/regolamento-erasmus>

Organizzazione interna

Descrivere sinteticamente l'organizzazione dell'Ufficio Relazioni Internazionali/Erasmus (personale, ruoli e competenze) e le risorse disponibili (spazi e strutture).

L'Ufficio Relazioni Internazionali/Erasmus del Conservatorio di Musica Giuseppe Martucci è responsabile della gestione e del coordinamento delle attività di internazionalizzazione e dei programmi di mobilità Erasmus+, assicurando supporto amministrativo, organizzativo e informativo agli studenti, ai docenti e al personale coinvolto nelle attività internazionali. L'Ufficio è composto da n. 1 Funzionario e n. 1 Assistente amministrativo e opera in collaborazione con il Coordinatore delle Relazioni Internazionali, la Direzione, la Segreteria didattica e il Direttore di Ragioneria. L'organizzazione interna si articola come segue: • Vicedirettore e Coordinatore delle Relazioni Internazionali – Prof. Ernesto Pulignano, responsabile della supervisione delle attività internazionali, dei rapporti con le istituzioni partner estere e della gestione degli accordi interistituzionali (Inter-Institutional Agreements – IIA). Cura inoltre la progettazione, gestione e monitoraggio dei progetti Erasmus+ e il coordinamento delle attività di mobilità internazionale. • Funzionario e Digitale Officer – Dott.ssa Monica Concilio, supporta il Coordinatore delle Relazioni Internazionali nei rapporti con l'Agenzia Nazionale per la programmazione e la rendicontazione dei progetti Erasmus+, in collaborazione con il Direttore di Ragioneria. Cura l'assistenza amministrativa e l'accoglienza dei docenti Erasmus+ incoming e dello staff training incoming, nonché la gestione digitale delle procedure Erasmus+. In tale ambito è responsabile dell'utilizzo delle principali piattaforme del Programma (Erasmus Without Paper – EWP, Mobility Online e Beneficiary Module) e della gestione degli Inter-Institutional Agreements (IIA) e degli Online Learning Agreements (OLA), a supporto delle attività amministrative, organizzative e di rendicontazione dei progetti Erasmus+. • Assistente amministrativo – Dott. Giuseppe De Nardo, svolge attività istruttoria dei procedimenti connessi alla mobilità di docenti e studenti con particolare riferimento al Programma Erasmus+. Cura l'assistenza amministrativa e l'accoglienza degli studenti Erasmus+ incoming, oltre alle attività di accesso agli atti relative ai procedimenti di competenza. L'Ufficio opera in stretto raccordo con la Direzione, la Segreteria didattica e gli organi accademici del Conservatorio, garantendo il coordinamento delle attività internazionali e il corretto svolgimento delle procedure amministrative connesse ai programmi europei. Per quanto riguarda le risorse disponibili, l'Ufficio è situato nel plesso B del Conservatorio, al piano terra presso la Biblioteca, in spazi dedicati alla gestione amministrativa, al ricevimento del pubblico e all'accoglienza degli utenti incoming e outgoing. Le dotazioni strumentali comprendono: • due computer fissi; • un iPad; • una stampante inkjet; • uno scanner aereo; • connessione internet dedicata e strumenti digitali per videoconferenze e gestione documentale. Il Conservatorio utilizza le piattaforme Erasmus Without Paper (EWP), Mobility Online e Beneficiary Module per la gestione, il monitoraggio e la rendicontazione delle mobilità e dei progetti Erasmus+.

Indicazione della presenza della Carta ECHE (Erasmus Charter for Higher Education)

La Carta ECHE costituisce il requisito fondamentale e imprescindibile per la partecipazione al Programma europeo Erasmus+ e certifica formalmente l'impegno dell'Istituzione nel pieno rispetto dei principi di qualità, trasparenza e non discriminazione nelle attività di mobilità internazionale di studenti, docenti e personale amministrativo.

Accordi in essere

Elenco degli accordi bilaterali in essere (ristretto ai soli accordi attivi, non a quelli siglati negli anni dall'Istituzione).

Conservatorio Superior De Musica Oscar Espla Stichting Hanzehogeschool Groningen Stella Vorarlberg Privathochschule Für Musik GmbH Conservatorio Superior De Música Salvador Seguí de Castellón Stichting Hogeschool Der Kunsten Den Haag Musik und Kunst Privatuniversität der Stadt Wien GmbH Conservatorio Superior De Música Manuel Massotti Littel Conservatorio Superior De Musica Rafael Orozco Córdoba University of Music Carl Maria von Weber Dresden Lietuvos Muzikos ir Teatro Akademija Joseph Haydn Privathochschule GmbH Conservatorio Superior De Música de Canarias Staatliche Hochschule für Musik Freiburg Uniwersytet Muzyczny Fryderyka Chopina Syddansk Musikkonservatorium - Danish National Academy of Music Conservatorio Superior De Música Eduardo Martínez Torner Hochschule für Musik, Theater und Medien Hannover Bahçeşehir Üniversitesi Varna Opera Theatre University of Geosciences Wuhan Real Conservatorio Superior de Música Victoria Eugenia Odessa National Music Academy Conservatorio Superior De Música de Navarra Staatliche Hochschule für Musik und Darstellende Kunst Mannheim European University Cyprus Ltd Erasmushogeschool Brussel Listaháskóli Íslands Trinity Laban Conservatoire of Music and Dance Musikene - Centro Superior de Música del País Vasco Hochschule für Musik und Theater Rostock Conservatorio Superior de Música de Málaga Conservatori Superior de Música Joaquín Rodrigo de Valencia Staatliche Hochschule für Musik Trossingen Mustafa Kemal University Baku Music Academy Akademia Muzyczna im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku Akademia Umeni v Banskej Bystrici Hochschule für Musik Franz Liszt Weimar Gazi Üniversitesi Hudobná a Umelecká Akadémia Jána Albrechta Estonian Academy of Music and Theatre Folkwang Universität der Künste Marmara University Universitatea Națională de Muzică București Det Jyske Musikkonservatorium Universität Münster Mimar Sinan Fine Arts University Universitatea de Vest din Timișoara Edex Educational Excellence Corporation Limited Halic University Akademia Muzyczna im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu National Academy of Music Prof. Pancho Vladigerov Erciyes University Akademia Muzyczna im. Krzysztofa Pendereckiego w Krakowie Artesis Plantijn Hogeschool Antwerpen Conservatoire Royal de Bruxelles Kungliga Musikhögskolan i Stockholm Akademia Muzyczna im. Grażyny i Kiejstuta Bacewiczów w Łodzi LUCA School of Arts Conservatorio Superior de Música de Castilla-La Mancha Teatro Nazionale dell'Opera, del Balletto e dell'Ensemble Folkloristico d'Albania UiT The Arctic University of Norway Instituto Politécnico de Lisboa London Performing Academy of Music Staatliche Hochschule für Musik und Darstellende Kunst Stuttgart Pôle Supérieur d'Enseignement Artistique Paris Boulogne-Billancourt Beykent Üniversitesi Instituto Politécnico do Porto Escola Superior de Música de Catalunya Codarts Hogeschool voor de Kunsten IMEP Institut Royal Supérieur de Musique et de Pédagogie de Namur Universidade de Aveiro Birmingham City University University of Helsinki / Sibelius Academy (IIC di Helsinki) Riga Technical University Royal Irish Academy of Music

Dati mobilità

Dati sulla mobilità di studenti, docenti e staff (incoming e outgoing) riferiti all'a.a. precedente

Visualizza Report

Potenziamento competenze linguistiche

Eventuali iniziative finalizzate all'apprendimento o al potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti stranieri in entrata o non stranieri in uscita

Il Conservatorio di Musica “Giuseppe Martucci” di Salerno promuove il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti in uscita e degli studenti stranieri in ingresso, riconoscendolo come elemento fondamentale per l’abbattimento delle barriere culturali, il successo delle esperienze di mobilità internazionale e lo sviluppo di competenze interculturali. L'Istituzione garantisce il supporto linguistico attraverso le seguenti azioni strategiche: Cattedre e Corsi di Lingua Istituzionali: Il Conservatorio si avvale di due cattedre dedicate che assicurano l'erogazione di corsi mirati: -Lingua Inglese: preparazione studenti outgoing e lessico musicale internazionale. -Lingua Italiana per Stranieri: supporto agli studenti incoming per integrazione e didattica Supporto alla ricerca e inclusione digitale: L'accesso alle risorse bibliotecarie digitali e al sistema OPAC consente agli studenti stranieri la consultazione di materiale multilingue, a supporto delle attività di studio e ricerca. Piattaforma OLS: Il Conservatorio promuove l'utilizzo della piattaforma OLS (Online Language Support) del Programma Erasmus+, che consente test di autovalutazione e corsi online nella lingua del Paese ospitante o in lingua inglese. Tutorato e orientamento: L'Ufficio Erasmus garantisce uno sportello quotidiano di orientamento rivolto sia agli studenti già selezionati per la mobilità sia a quelli interessati a partecipare ai programmi Erasmus+, offrendo supporto informativo e consulenza nelle diverse fasi del percorso, dalla candidatura alla preparazione alla partenza. Internazionalizzazione e produzione artistica all'estero: L'Istituzione promuove attività di internazionalizzazione e produzione artistica all'estero attraverso protocolli d'intesa e accordi con istituzioni partner internazionali, che prevedono concerti, scambi artistici e progetti congiunti. Tali iniziative contribuiscono al potenziamento delle competenze linguistiche e interculturali degli studenti e alla valorizzazione della dimensione internazionale della formazione musicale. Masterclass Internazionali e Internazionalizzazione a casa: L'Istituzione incentiva l'accoglienza di docenti stranieri per masterclass, seminari e laboratori intensivi. Tali attività, integrate nei percorsi formativi, offrono opportunità di crescita artistica e confronto internazionale con forte impatto inclusivo.

Elenco di eventuali corsi con mobilità internazionale strutturata

Allo stato attuale, l'Istituzione non prevede corsi di studio con mobilità internazionale strutturata in senso stretto. L'internazionalizzazione dei percorsi formativi è garantita attraverso la mobilità degli studenti nell'ambito del Programma Erasmus+ e di accordi interistituzionali, con pieno riconoscimento delle attività svolte all'estero secondo il sistema ECTS.

Iniziative di sensibilizzazione/valorizzazione

Descrizione delle azioni intraprese per informare, sensibilizzare e incentivare la partecipazione alle attività internazionali organizzate dall'Istituto

Il Conservatorio di Salerno promuove con continuità il processo di internazionalizzazione quale elemento strategico fondamentale per il miglioramento della qualità della formazione, per lo sviluppo delle competenze artistiche e professionali degli studenti e per il rafforzamento delle relazioni con istituzioni musicali europee e internazionali. L'Istituzione ha consolidato negli anni un sistema articolato di iniziative di sensibilizzazione, informazione e valorizzazione delle attività internazionali, in costante crescita da oltre un decennio, che coinvolge studenti, docenti e personale tecnico-amministrativo.

1. Attività di informazione, formazione e comunicazione Per garantire un'adeguata diffusione delle opportunità di mobilità internazionale e assicurare trasparenza e accessibilità delle informazioni, il Conservatorio ha attivato una strategia di comunicazione integrata e multicanale. Tra le principali azioni si evidenziano: - Workshop e incontri e webinar informativi, finalizzati alla presentazione dei programmi di mobilità Erasmus+ e di altre iniziative di cooperazione internazionale, rivolti a studenti, docenti e staff, con approfondimenti su modalità di candidatura, borse disponibili, procedure amministrative e riconoscimento dei crediti ECTS; - Organizzazione di Welcome Day, Seminari, open day, masterclass, concerti e, che integrano la dimensione formativa con quella artistica e internazionale; -Sito istituzionale e sezione "International", affiancata dai canali social (Instagram e Facebook); - diffusione di informazioni attraverso strumenti aggiuntivi quali locandine e totem informativi, al fine di garantire una comunicazione tempestiva e capillare. Seminari, open day, webinar e incontri periodici (sia in presenza che online) dedicati a studenti e docenti sono stati finalizzati a illustrare i dettagli dei bandi, le modalità di partecipazione al programma Erasmus+ (e ad altri progetti di cooperazione), le borse disponibili e le procedure relative al riconoscimento dei crediti (ECTS). L'utilizzo integrato di strumenti digitali e tradizionali ha contribuito in modo significativo al miglioramento della diffusione delle informazioni, riducendo le criticità comunicative emerse in passato e aumentando il livello di partecipazione.

2. Servizi di orientamento, supporto e inclusione Il Conservatorio ha implementato un sistema strutturato di orientamento e supporto volto a facilitare l'accesso alle opportunità internazionali e a ridurre le barriere di tipo amministrativo, organizzativo ed economico. In particolare: - Sportello Erasmus e front-office dedicato, con attività di consulenza individuale per la scelta delle sedi partner, la predisposizione del Learning Agreement e il supporto nella gestione delle pratiche di mobilità; -Assistenza personalizzata lungo tutto il percorso di mobilità, dalla fase di candidatura fino al rientro; -Azioni di inclusione e sostegno economico, attraverso forme di cofinanziamento e supporto integrativo rivolte a studenti in condizioni di fragilità socio-economica. Tali misure hanno contribuito a rendere il programma di mobilità più accessibile e inclusivo.

3. Strategie di sensibilizzazione e valorizzazione Le attività di internazionalizzazione sono state ulteriormente rafforzate attraverso iniziative di valorizzazione e coinvolgimento attivo della comunità accademica. In particolare: -Valorizzazione delle esperienze degli studenti in mobilità (returning students), coinvolti in incontri, open day e momenti di restituzione, con funzione di testimonianza e "peer-to-peer mentoring" per i futuri candidati; -Integrazione con la produzione artistica, mediante masterclass, concerti e attività con docenti e artisti internazionali, che contribuiscono a rafforzare la dimensione europea e interculturale dell'offerta formativa; -Sensibilizzazione del corpo docente e del personale, anche in relazione alla mobilità STA e STT, quale strumento per attivare collaborazioni artistiche e scientifiche e per alimentare le attività di ricerca e produzione istituzionale.

4. Formazione continua e rete internazionale Il Conservatorio organizza periodicamente workshop informativi dedicati allo sviluppo del processo di internazionalizzazione e al potenziamento delle competenze connesse alla mobilità di studenti, docenti e personale amministrativo. Tale percorso si inserisce in una strategia consolidata e in costante evoluzione da oltre un decennio, che ha contribuito a rafforzare in modo significativo la presenza internazionale dell'Istituzione. Parallelamente, i referenti per l'internazionalizzazione partecipano con regolarità a eventi di rilievo nazionale ed europeo promossi da INDIRE e dalla Association Européenne des Conservatoires, Académies de Musique et Musikhochschulen (AEC), tra cui: -European Platform for Artistic Research in Music (EPARM) -Annual Meeting for International Relations Coordinators -AEC Annual Congress and General Assembly La partecipazione a tali iniziative consente un costante aggiornamento sulle buone pratiche europee, il confronto con altre istituzioni e il rafforzamento delle strategie di internazionalizzazione, contribuendo allo sviluppo qualitativo delle attività di mobilità e cooperazione internazionale.

5. Monitoraggio e risultati L'efficacia delle azioni intraprese viene monitorata attraverso un sistema strutturato di rilevazione e analisi che comprende: -monitoraggio quantitativo delle candidature e delle mobilità realizzate; -analisi della partecipazione agli eventi informativi e formativi; -somministrazione di survey e questionari di gradimento; -raccolta di feedback da studenti e docenti. I risultati evidenziano un crescente interesse verso le opportunità internazionali e un incremento costante della partecipazione alle attività di mobilità, confermando l'efficacia delle strategie adottate. Il Conservatorio di Salerno continuerà a investire nello sviluppo dell'internazionalizzazione quale asse strategico fondamentale per il miglioramento continuo della qualità formativa, artistica e organizzativa dell'Istituzione.

Link alla versione inglese del sito

[Il portale istituzionale non dispone di una versione inglese accessibile tramite URL separato. La navigazione in lingua inglese è disponibile all'interno del sito istituzionale attraverso l'apposito selettore linguistico presente nella homepage.](#)

Link al Course Catalogue sul sito

Valutazione del Nucleo

10. Ricerca e Produzione Artistica

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Linee strategiche adottate

Descrizione sintetica della strategia istituzionale per lo sviluppo della ricerca e della produzione artistica. Link a eventuale documento programmatico

L'Istituzione promuove le attività di produzione artistica e di ricerca quale parte integrante della propria missione istituzionale, in coerenza con gli obiettivi statuari, con la Legge n. 508/1999 e con quanto previsto dall'art. 12 del CCNL AFAM (quadriennio normativo 2006/2009 e biennio economico 2006/2007 del 4 agosto 2010), che riconoscono alle Istituzioni AFAM una peculiare integrazione tra dimensione artistica e dimensione scientifica. Nel corso dell'a.a. 2024/2025 il Conservatorio ha orientato le proprie strategie: - al rafforzamento dell'integrazione tra didattica, produzione artistica e ricerca; - alla valorizzazione delle competenze artistiche e scientifiche del personale docente; - all'ampliamento delle collaborazioni con enti pubblici e privati, istituzioni culturali, università e soggetti del territorio; - al coinvolgimento attivo degli studenti nelle attività concertistiche, seminariali e progettuali; - alla promozione dell'internazionalizzazione e della mobilità artistica e culturale. Le linee di indirizzo sono state definite dagli organi accademici dell'Istituzione e sviluppate attraverso il contributo dei Dipartimenti e dei singoli docenti, al fine di garantire coerenza e continuità alle attività di carattere artistico-scientifico. Per ricerca artistica e scientifica si intende un'attività di studio e approfondimento che, a partire dalle fonti musicali, storiche e musicologiche, si traduce sia nella produzione performativa sia nella riflessione teorica e divulgativa, attraverso seminari, convegni, pubblicazioni, guide all'ascolto e attività laboratoriali. La programmazione artistica e scientifica è stata sviluppata mediante stagioni concertistiche, masterclass, produzioni orchestrali e cameristiche, attività interdisciplinari e progetti di approfondimento finalizzati alla diffusione della cultura musicale, alla valorizzazione del repertorio e alla sperimentazione di nuovi linguaggi espressivi.

Organizzazione interna

Descrizione dell'organizzazione interna (comprese figure di coordinamento) e delle infrastrutture esistenti e/o in corso di sviluppo a sostegno delle attività di ricerca

Organizzazione interna Il Conservatorio di Musica "Giuseppe Martucci" di Salerno ha avviato un processo di strutturazione delle attività di ricerca attraverso l'istituzione del MART – Musicology, Artistic Research and Theory Group, costituito con decreto direttoriale quale organismo permanente di coordinamento e promozione della ricerca artistica, teorica e musicologica. Il MART rappresenta la principale struttura interna dedicata alla ricerca e opera quale sede di elaborazione, coordinamento e sviluppo delle iniziative scientifiche dell'Istituzione. Il Gruppo è presieduto dal Direttore del Conservatorio, che ne fa parte di diritto, ed è composto da docenti di ruolo selezionati sulla base di requisiti scientifico-artistici coerenti con i criteri di valutazione della ricerca adottati dall'ANVUR. Tra i compiti attribuiti al Gruppo rientrano: il coordinamento delle linee di ricerca musicologica, teorica e artistica del Conservatorio; la promozione della partecipazione a bandi competitivi nazionali e internazionali; l'elaborazione di progetti di ricerca coerenti con la programmazione strategica dell'Istituzione; il contributo alla definizione di criteri e standard di qualità della produzione scientifica e artistica. L'organizzazione interna della ricerca si fonda pertanto su un modello collegiale che valorizza le competenze presenti nei diversi settori disciplinari, favorendo l'interazione tra ricerca teorica, musicologica e pratica artistica. Infrastrutture a sostegno della ricerca A supporto delle attività di ricerca il Conservatorio dispone delle proprie strutture didattiche e artistiche, comprendenti biblioteche specialistiche, archivi documentari, aule attrezzate, laboratori informatici, sale prova e spazi per la produzione artistica e performativa. Tali infrastrutture costituiscono l'ambiente operativo per lo sviluppo di progetti di ricerca, attività seminariali, pubblicazioni scientifiche e iniziative di disseminazione dei risultati. Parallelamente, l'Istituzione è impegnata nel potenziamento delle infrastrutture dedicate alla ricerca attraverso la progressiva digitalizzazione delle risorse documentarie, il consolidamento delle collaborazioni con enti di alta formazione, università e istituzioni culturali nazionali e internazionali, nonché mediante la partecipazione a reti e programmi di finanziamento della ricerca. L'istituzione del MART costituisce pertanto un elemento strategico nel percorso di sviluppo di un sistema strutturato di ricerca, finalizzato a rafforzare la capacità progettuale del Conservatorio e ad accrescere l'impatto scientifico e artistico delle attività svolte. Figure di coordinamento Sul piano del coordinamento, il Prof. Ernesto Pulignano, nella duplice veste di docente e Vice Direttore dell'Istituzione, garantisce il raccordo tra le attività di ricerca e la governance istituzionale, assicurando continuità strategica e coerenza tra gli obiettivi scientifici del gruppo e le linee di sviluppo del Conservatorio. La Prof.ssa Marina Mezzina, con incarico di supporto alla direzione, svolge una funzione di raccordo operativo e amministrativo, facilitando la gestione delle

attività progettuali e il coordinamento tra i membri del gruppo. Il Prof. Catello Gallotti contribuisce alla definizione degli indirizzi scientifici e alla supervisione delle attività di ricerca artistica e teorica.

Accordi attivi

Elenco degli accordi di partenariato/cooperazione stipulati con soggetti esterni, anche internazionali, che comprendano obiettivi specifici di sviluppo della ricerca. Link a eventuali documenti/pagine web

Sono attivi i protocolli d'intesa con i seguenti soggetti: Società Italiana di Analisi e Teoria Musicale - GATM APS Istituto Italiano di Studi Filosofici di Napoli Istituto Nazionale Tostiano di Ortona Gli accordi e le convenzioni sono disponibili sul sito istituzionale al seguente link: <https://www.consalerio.it/accordi-e-convenzioni>

Progetti di ricerca attivi

Elenco dei progetti di ricerca attivi nell'a.a. di riferimento, con indicazione della fonte di finanziamento (interno, locale, nazionale, internazionale) ed eventuale entità complessiva di finanziamento ricevuto. Indicare: Denominazione progetto - breve descrizione - numero di personale interno coinvolto - tipologia di finanziamento

Progetto di Ricerca Internazionale (Finanziamento MUR 2024) - Titolo Progetto: Ai confini d'Europa: influenza della cultura musicale mitteleuropea in Italia e in Estonia; - Bando di riferimento: Decreto del Segretario Generale MUR del 25 luglio 2022 n. 1224 – Interventi per la promozione e attuazione di iniziative di cooperazione scientifica e culturale (Anno bando: 2022); - Sedi: Conservatorio di Musica di Salerno e Estonian Academy of Music and Theatre di Tallinn; - Periodo: Dal 27/07/2024 al 31/12/2024; - Atto di concessione: Decreto Direttore Generale Internazionalizzazione prot. 12182 del 06/08/2024 - Descrizione del progetto: Il progetto di ricerca e di produzione artistica è focalizzato principalmente sulle figure di due compositori nazionali: l'italiano Giuseppe Martucci – a cui è intitolato il Conservatorio di Salerno – e l'estone/svedese Eduard Tubin. Il progetto si propone di studiare in particolare il ruolo dei due compositori la cui attività, seppur svolta in contesti ai margini della produzione musicale europea, presenta aspetti di interesse che trascendono i confini nazionali. Oltre che sullo studio delle opere musicali dei singoli compositori, il progetto si concentrerà sul loro insegnamento, sulla diffusione, sull'impatto che entrambi hanno esercitato sulla propria cultura nazionale, in che modo la loro produzione possa essere considerata pienamente europea. - Personale coinvolto: 12 docenti, 1 amministrativo

Produzione artistica e ricerca

Descrizione complessiva delle attività di produzione artistica svolte dall'Istituzione e del loro legame con la ricerca

Nel corso dell'a.a. 2024/2025 l'Istituzione ha realizzato un'articolata programmazione di produzione artistica, caratterizzata da continuità temporale, varietà dei linguaggi e diversificazione dei contesti esecutivi. Le attività si sono sviluppate attraverso stagioni concertistiche, festival tematici, produzioni cameristiche, orchestrali e solistiche, coinvolgendo docenti e studenti e valorizzando il rapporto tra esecuzione musicale, approfondimento interpretativo e ricerca artistica. La programmazione ha incluso, tra le principali iniziative, il concerto di apertura dell'anno accademico, ospitato presso il Teatro Municipale “Giuseppe Verdi”, che ha visto la realizzazione dell'opera L'elisir d'amore di Gaetano Donizetti, oltre a rassegne quali l'Opera Cafè, il Salerno Jazz & Pop Festival, la Festa della Musica, il Festival di Musica da Camera e il Festival delle Colline Mediterranee. A queste si aggiungono produzioni dedicate quali Pianostop, Quadri d'Opera e i Concerti dei docenti. Particolare rilievo hanno assunto anche i Concerti d'estate di Villa Guariglia e il progetto L'Arte per la giustizia, realizzato in più sedi del territorio. Il collegamento tra produzione artistica e ricerca si è espresso nella natura stessa dei progetti, spesso fondati su percorsi di studio e approfondimento delle fonti musicali e storico-interpretative, che hanno orientato le scelte esecutive e le modalità realizzative. In tale prospettiva, le attività concertistiche sono state frequentemente precedute o accompagnate da momenti di approfondimento (masterclass, seminari, guide all'ascolto e laboratori), nei quali la riflessione teorico-analitica si è tradotta in indicazioni interpretative e performative. La produzione artistica si configura quindi come un laboratorio di ricerca applicata, in cui l'interpretazione musicale rappresenta l'esito di un processo di studio condiviso tra docenti e studenti, integrando dimensione esecutiva e dimensione scientifico-analitica. Le attività si sono svolte in un'ampia rete di luoghi della cultura, comprendente teatri, chiese storiche, ville e spazi istituzionali, contribuendo alla diffusione della produzione artistica sul territorio e al rafforzamento del legame tra Conservatorio e comunità locale.

Impatto

Valutazione dell'impatto che le attività di produzione artistica e di ricerca hanno sui percorsi di studio e sull'attività dell'Istituzione

Le attività di produzione artistica e di ricerca hanno un impatto diretto e strutturale sui percorsi formativi degli studenti, in quanto strettamente integrate con la progettazione didattica dei corsi. I moduli di insegnamento e i relativi programmi sono infatti finalizzati anche alla produzione artistica, configurandosi quest'ultima come momento conclusivo e di sintesi del percorso curriculare. In sede di programmazione accademica, deliberata dal Consiglio Accademico, la definizione delle attività produttive tiene conto degli obiettivi formativi dei singoli insegnamenti, garantendo coerenza tra didattica e produzione. I Consigli di Corso, a loro volta, contribuiscono alla pianificazione delle attività formative e produttive, assicurando l'allineamento tra contenuti didattici e repertori oggetto delle produzioni artistiche. In tale prospettiva, il concerto e le attività performative non rappresentano un elemento accessorio, ma costituiscono il risultato del percorso di apprendimento degli studenti, traducendo in pratica le competenze tecniche, interpretative e progettuali acquisite. Questo modello integrato rafforza l'efficacia formativa dell'Istituzione, favorisce lo sviluppo di competenze professionali spendibili e consolida il legame tra formazione, produzione artistica e ricerca.

Iniziative di valorizzazione

Descrizione delle attività di valorizzazione della produzione artistica e della ricerca dell'Istituto e della presenza di un eventuale sistema per la sua raccolta

L'Istituzione promuove la valorizzazione delle attività artistiche e di ricerca attraverso strumenti di comunicazione istituzionale, attività di diffusione culturale e documentazione delle iniziative realizzate. La produzione artistica è stata divulgata mediante: - sito web istituzionale; - canali social; - materiale informativo e promozionale; - collaborazioni con organi di stampa e media locali; - pubblicazione di calendari, programmi di sala e contenuti multimediali. Le attività svolte sono oggetto di raccolta e monitoraggio ai fini della rendicontazione istituzionale e della valorizzazione del patrimonio artistico e culturale prodotto dal Conservatorio.

Valutazione del Nucleo

11. Dottorati di ricerca

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Elenco corsi di dottorato accreditati come Istituzione proponente per ciascun ciclo - dati precaricati MUR

A cura dell'istituzione proponente (sede amministrativa): n. candidature ricevute per ogni ciclo -- n. complessivo iscritti al dottorato provenienti da altre Istituzioni per ogni ciclo -- n. dottorandi in cotutela per ogni ciclo-- n. dottorandi che hanno svolto almeno 2 mesi di soggiorno all'estero per ogni ciclo

[Visualizza Report](#)

Elenco corsi di dottorato accreditati come Istituzione associata - dati precaricati MUR

[Visualizza Report](#)

Modalità di organizzazione e monitoraggio

Nel caso di istituzione capofila (sede amministrativa): Descrizione complessiva delle modalità di organizzazione, monitoraggio e supporto (compreso il tutoraggio) alle attività di ricerca dei dottorandi (comprese le attività formative disciplinari e interdisciplinari).*Nel caso di istituzioni associate fornire specifiche indicazioni circa il contributo fornito alle attività previste dal dottorato e/o al supporto specifico previsto per i propri dottorandi

In qualità di istituzione associata, il Conservatorio Statale di Musica "Giuseppe Martucci" di Salerno ha assicurato un contributo sistematico e continuativo alle attività previste dal dottorato, articolato su più livelli. Sul piano della supervisione scientifica, la grande maggioranza dei docenti del Collegio Dottorale afferenti al Conservatorio ha ricevuto l'attribuzione di uno o più dottorandi in qualità di tutor, sia nel primo che nel secondo ciclo, garantendo un accompagnamento individualizzato e coerente con gli indirizzi di ricerca dell'Istituzione. Sul piano della formazione, i Proff. Ciro Longobardi, Nunzia De Falco, Ernesto Pulignano, Marina Mezzina e Catello Gallotti hanno tenuto lezioni e seminari destinati ai dottorandi nel corso di entrambi i cicli, contribuendo alla definizione di un'offerta formativa di alto profilo scientifico e artistico. Sul piano dell'integrazione nella ricerca istituzionale, il Conservatorio ha adottato una prassi strutturata di coinvolgimento attivo dei dottorandi in tutte le attività di ricerca e internazionalizzazione intraprese dall'Istituzione dalla costituzione del dottorato ad oggi. Tale coinvolgimento si è concretizzato nella partecipazione alle pubblicazioni scientifiche e artistiche, alla organizzazione e svolgimento di convegni, alla conduzione delle attività di ricerca, alla definizione degli ambiti e delle domande di ricerca, nonché nell'affiancamento diretto ai tutor nei percorsi di indagine intrapresi. Questo modello di integrazione ha consentito ai dottorandi di maturare una formazione ricercatori a tutto tondo, radicata nella pratica istituzionale e proiettata verso la dimensione internazionale.

Elenco delle convenzioni/atti consortili stipulati con i soggetti partner - dati precaricati MUR

[Visualizza Report](#)

Specificare il contributo dei partner al dottorato di ricerca (a cura dell'istituzione).

Il primo ciclo del dottorato AFAM ha beneficiato del cofinanziamento di borse di studio da parte di un insieme eterogeneo di partner, la cui diversa natura ha contribuito ad arricchire significativamente il profilo formativo e scientifico dei dottorandi assegnatari. I partner cofinanziatori comprendono: un'associazione di rilevanza territoriale, un'associazione dedicata agli studi analitici e musicali, e un'istituzione internazionale di livello universitario, l'Accademia di Tallinn. Il contributo di ciascun partner non si è limitato al sostegno economico delle borse, ma si è esteso a una partecipazione attiva e qualificata al percorso formativo e scientifico dei dottorandi. In particolare, ogni partner ha offerto ai dottorandi afferenti alla propria borsa la possibilità di confrontarsi direttamente con le dinamiche interne dell'istituzione o dell'associazione cofinanziatrice, di partecipare alle attività proprie di ciascuna realtà — convegnistica, associativa, accademica o internazionale — e di interagire in modo diretto con il Conservatorio "Martucci", contribuendo allo sviluppo di partenariati, pubblicazioni e convegni. Questo modello di cofinanziamento partecipato ha consentito di trasformare il sostegno economico in un'opportunità di arricchimento scientifico, relazionale e internazionale, ampliando concretamente gli orizzonti di ricerca dei dottorandi e rafforzando al contempo la rete di collaborazioni istituzionali del Conservatorio.

Elenco dei principali progetti di ricerca attivi nell'ambito del dottorato o a cui partecipano i dottorandi

(Indicare: Corso di dottorato -- Titolo progetto -- Istituzione coordinatrice -- n. dottorandi coinvolti)

Nell'anno accademico 24/25 non risultano progetti di ricerca attivi poiché il primo ciclo di dottorato AFAM ha avuto inizio a dicembre 2024.

Disseminazione

Descrizione sintetica delle modalità di diffusione e valorizzazione delle attività svolte nell'ambito del dottorato (presentazioni in convegni/eventi scientifici o artistici)

Inserire eventuale Link a pagine dedicate

Nell'anno accademico 2024/2025 non sono state svolte attività strutturate di disseminazione dei risultati della ricerca riconducibili al primo ciclo del Dottorato AFAM, avviato nel dicembre 2024. Considerata la fase iniziale del percorso dottorale, i risultati delle attività di ricerca sono divenuti disponibili e oggetto di presentazione pubblica prevalentemente a partire dall'anno accademico 2025/2026. Nel corso dell'anno accademico 2024/2025, tuttavia, i dottorandi hanno preso parte a numerose iniziative scientifiche, convegnistiche e divulgative, finalizzate al confronto interdisciplinare, alla costruzione di reti di ricerca e alla presentazione delle linee di studio in corso di sviluppo. Tra queste si segnala la partecipazione di Giovanna Pezzetta al convegno Gli ultimi superstiti di ghiaccio dell'Alpe Adria, organizzato in occasione della Prima Giornata Mondiale dei Ghiacciai e svoltosi il 21 marzo 2025 presso il Centro Polifunzionale di Sella Nevea (Chiusaforte, Udine). Nell'ambito dell'iniziativa, dedicata allo studio e alla tutela dei ghiacciai dell'area alpino-adriatica, la dottoranda ha curato gli interventi musicali e sonori a supporto delle attività divulgative del convegno, contribuendo al dialogo tra ricerca artistica, ambiente e sostenibilità. Enrico Cominassi ha inoltre partecipato alle seguenti iniziative scientifiche e istituzionali: 7 maggio 2025 – Università degli Studi di Bari “Aldo Moro”, Dipartimento di Giurisprudenza, sede di Taranto, convegno Diritto alla bellezza e innovazione tecnologica. L'arte alla prova dell'intelligenza artificiale, con l'intervento Nuove tecnologie per una creatività accessibile: verso un quadro giuridico inclusivo?; 25 maggio 2025 – Accademia di Belle Arti di Napoli, partecipazione al convegno Musica e arti per i diritti umani; 23 luglio 2025 – Roma, Palazzo di Montecitorio, partecipazione al convegno Fondazioni lirico-sinfoniche e

teatri di tradizione tra sostenibilità economica e impatto sociale; 6 ottobre 2025 – Scuola Superiore Meridionale di Napoli, partecipazione al convegno Partecipazione culturale delle persone con disabilità: linee guida per una governance locale inclusiva e accessibile; 2 dicembre 2025 – Roma, Palazzo di Montecitorio, presentazione dello speech Verso un'inclusione dei talenti: l'evoluzione della normativa italiana sulla plusdotazione. Per quanto riguarda la disseminazione dei risultati della ricerca, le prime attività riconducibili agli esiti del percorso dottorale si sono svolte nell'anno accademico 2025/2026. Tra queste si segnala la partecipazione alle Giornate di Studio e di Ricerca "Trascrizione e arrangiamento: analisi e riscrittura nei repertori della storia della musica", concluse con una tavola rotonda dedicata alla figura e alla produzione di Luciano Berio, svoltesi presso il Conservatorio di Musica "B. Maderna - G. Lettimi" di Rimini (18-19 ottobre 2025). L'iniziativa, organizzata dalla Società Italiana di Analisi e Teoria Musicale (GATM APS) in collaborazione con la Sagra Musicale Malatestiana – Comune di Rimini, il Conservatorio di Musica "B. Maderna - G. Lettimi" di Cesena e Rimini, la Rivista di Analisi e Teoria Musicale (RATM) e Analitica – Rivista online di Studi Musicali, ha ospitato l'intervento di Gianluca Dai Prà (Accademia di Belle Arti di Napoli – Conservatorio di Musica "G. Martucci" di Salerno) dal titolo La trascrizione della musica enarmonica storica (ca. 1550-1800) come medium sulla questione della circolarità tonale: un'analisi preliminare. Un'ulteriore attività di disseminazione è stata rappresentata dalla partecipazione al 22° Convegno Internazionale di Analisi e Teoria Musicale, organizzato dalla Società Italiana di Analisi e Teoria Musicale presso il Conservatorio di Musica "Giuseppe Martucci" di Salerno nell'ottobre 2025. Nell'ambito del convegno sono stati presentati i seguenti contributi: Gianluca Dai Prà, Il materiale armonico nelle messe di Palestrina come esempio della più ampia omogeneizzazione protocollare dei modi; Antonella Trevigno, Quando la musica racconta: il concetto di ciclo nei Lieder di Alban Berg. Le attività sopra descritte testimoniano il progressivo inserimento dei dottorandi nelle comunità scientifiche di riferimento e rappresentano le prime occasioni di confronto pubblico e disseminazione dei risultati maturati nell'ambito del Dottorato AFAM.

Presenza di un sistema di rilevazione delle Opinioni dei dottorandi

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione in cui sono pubblicati i risultati delle analisi dei questionari dei dottorandi (seguendo idonee procedure per garantire l'anonimato) *** a partire dall'a.a. 2026/27

a partire dall'a.a. 2026/27

Upload dei risultati dell'indagine

comprensivo di tabelle (contenenti sempre anche i valori assoluti dei rispondenti), grafici e commenti *** a partire dall'a.a. 2026/27

INSERIRE.pdf [Scarica il file](#)

Utilizzo delle opinioni dei dottorandi nell'ambito del monitoraggio dei percorsi di dottorato (*) a partire dall'a.a. 2026/27)**

a partire dall'a.a. 2026/27

Valutazione del Nucleo

12. Terza Missione/Valorizzazione e Impatto

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Descrizione sintetica della politica sviluppata dall'Istituzione per la valorizzazione delle proprie attività di formazione e di ricerca con riferimento al contesto territoriale

L'Istituzione integra la propria missione formativa e di ricerca con lo sviluppo del territorio attraverso: - la promozione della conoscenza della cultura scientifica, artistica e musicale rivolta alla persona e alla società; - il contributo attivo allo sviluppo economico e sociale del territorio di riferimento; - la creazione di sinergie per favorire l'inserimento lavorativo dei diplomati, collaborando con soggetti esterni per orientare le competenze verso il mondo del lavoro. Le politiche attuate prevedono l'integrazione tra produzione artistica e territorio tramite: - protocolli e convenzioni - il Conservatorio ha attivato numerose intese e convenzioni con organismi pubblici e privati (Licei Musicali, Scuole Medie a indirizzo musicale e scuole private) per creare una "filiera musicale" che culmina nell'attività di produzione; - eventi di rilievo pubblico - La partecipazione a eventi internazionali come la Festa della Musica rappresenta uno strumento di divulgazione della cultura musicale in contesti sociali diversificati, solitamente patrocinata dal Comune di Salerno e dal MUR. - Ricerca - La ricerca viene intesa come un'attività che produce

riflessioni traducibili sia in atti scientifici che in esecuzioni pubbliche, rendendo evidente il legame tra studio accademico e fruizione collettiva. Per l'a.a. 2024/2025, si segnala un forte impegno verso: - Dottorati di Ricerca - L'attivazione dei dottorati AFAM nell'ambito del dottorato nazionale, mirato alla valorizzazione del patrimonio culturale e musicale. - Produzione Artistica Integrata - La programmazione di rassegne concertistiche è strettamente integrata nei percorsi accademici, fungendo da ponte tra la formazione interna e l'offerta culturale per la cittadinanza.

Link a eventuale documento strategico

<https://consalerno.entetrasparente.it/files/23/Verbale%20n.%2012%20del%2024.09.2024.pdf>

Descrizione che evidenzia la presenza di figure di coordinamento delle attività di Terza Missione

Il Direttore e il Presidente agiscono come figure di vertice per la definizione delle politiche di diffusione e valorizzazione della conoscenza. Il Direttore, in particolare, è responsabile della relazione sull'attività artistica e di ricerca, che include i risvolti di Terza Missione. Il Conservatorio ha nominato un referente specifico e un gruppo di docenti delegati alla ricerca. Queste figure coordinano progetti che, partendo dallo studio scientifico, si traducono in esecuzioni pubbliche e rassegne con guida all'ascolto, attività che costituiscono una manifestazione diretta della Terza Missione. L'Ufficio Stampa è attualmente gestito da funzionario dell'Ufficio Produzione.

Elenco delle Convenzioni e collaborazioni attive (eventuale link del sito istituzionale a pagine dedicate)

<https://www.consalerno.it/accordi-e-convenzioni>

Elenco e breve descrizione dei progetti/iniziative di valorizzazione sviluppate nell'anno di riferimento con indicazione dei beneficiari e del personale coinvolto.

(eventuale link del sito istituzionale a pagine dedicate)

Nel corso dell'a.a. 2024/2025 il Conservatorio di Musica “Giuseppe Martucci” ha sviluppato iniziative di Terza Missione finalizzate alla promozione dell'inclusione sociale, della partecipazione culturale e della sensibilizzazione su temi di rilevanza civile, valorizzando il ruolo della musica quale strumento di dialogo con il territorio e di crescita della comunità. Tra le principali iniziative realizzate si segnalano: Lo spettro sonoro. Musica, autismo, disabilità (2 aprile 2025) Giornata di studi organizzata in occasione della Giornata Mondiale della Consapevolezza dell'Autismo, realizzata in collaborazione con la Fondazione ANFFAS Salerno Giovanni Caressa Onlus e il Coro Mani Bianche MAR.LET. L'iniziativa ha approfondito il rapporto tra musica, autismo e disabilità attraverso contributi di esperti del settore sanitario, sociale e musicale, promuovendo la diffusione di una cultura dell'inclusione e l'utilizzo della musica come strumento di integrazione e partecipazione. Beneficiari dell'iniziativa sono stati gli studenti del Conservatorio, gli operatori del settore, le famiglie e la cittadinanza interessata. Hanno partecipato docenti del Conservatorio, professionisti dell'ANFFAS e rappresentanti delle associazioni coinvolte. Giornate di Studio sulla Parità di Genere (11-14 marzo 2025) Terza edizione delle giornate dedicate all'approfondimento delle tematiche legate alla parità di genere nel mondo della musica e della cultura. L'iniziativa ha coinvolto docenti, studiosi, musicisti e studenti in attività di riflessione e confronto sul ruolo delle donne quali compositrici, interpreti, mecenati e protagoniste della vita culturale. L'evento si inserisce nelle politiche di inclusione e pari opportunità promosse dall'Istituzione, contribuendo alla sensibilizzazione della comunità accademica e del territorio sui temi dell'equità e della valorizzazione delle differenze. Servizi di supporto agli studenti con disabilità visiva Nel quadro delle politiche di inclusione e di rimozione delle barriere alla partecipazione accademica, il Conservatorio ha attivato specifiche misure di supporto rivolte agli studenti con disabilità visiva, in collaborazione con l'Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti (UICI). Attraverso un incarico professionale dedicato, è stato garantito un servizio specialistico di assistenza e accompagnamento finalizzato a favorire il pieno accesso alle attività formative e alla vita accademica. L'iniziativa ha rappresentato un significativo intervento di inclusione e di valorizzazione del diritto allo studio, coerente con i principi di pari opportunità e accessibilità promossi dall'Istituzione. Le iniziative sopra descritte hanno coinvolto docenti, studenti, professionisti esterni, enti del terzo settore e associazioni del territorio, contribuendo al rafforzamento del ruolo del Conservatorio quale presidio culturale, educativo e sociale aperto alla comunità.

Valutazione del Nucleo

13. Gestione amministrativo-contabile

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Documentazione necessaria ad accertare l'equilibrio finanziario dell'Istituzione (bilancio di previsione, conto consuntivo, relazioni collegate, dati essenziali su entrate e uscite)

Link su Amministrazione trasparente

https://consalerno.entetrasparente.it/amministrazione_trasparente.php?category=13

Eventuale documentazione

Relazione.pdf [Scarica il file](#)

Documentazione di pianificazione strategica dell'Istituzione (es. relazione sull'offerta formativa allegata al bilancio di previsione, relazione sulle attività dell'Istituzione allegata al bilancio di previsione, note esplicative del bilancio etc.)

Link su Amministrazione trasparente

https://consalerno.entetrasparente.it/amministrazione_trasparente.php?pubblicazione=2625&category=13&subcategory=40

Documenti di bilancio dell'ultimo triennio

Link su Amministrazione trasparente

https://consalerno.entetrasparente.it/amministrazione_trasparente.php?category=13&subcategory=40

Eventuale regolamento di controllo di gestione

NESSUNA_DOCUMENTAZIONE.pdf [Scarica il file](#)

Valutazione del Nucleo

14. Trasparenza e digitalizzazione

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Delineare la strategia dell'Istituzione per la condivisione, la verifica e l'aggiornamento delle informazioni relative all'organizzazione e alle principali attività delle Istituzioni

Link alle pagine del sito dedicate

- Organi (con attenzione alla Sezione dedicata alla Consulta (composizioni, attività e contatti e al NdV)
- Offerta formativa
- Requisiti e procedure di ammissione ai corsi
- Programmi degli insegnamenti con contatti docenti
- Tasse e diritto allo studio
- Reclutamento e incarichi
- Sezione Amministrazione Trasparente

La strategia dell'Istituzione è integrata nel PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione), approvato con delibera n. 19 del 30/03/2023. Il Direttore ricopre il ruolo di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza. La strategia prevede una collaborazione continua tra il RPCT e gli uffici amministrativi per verificare la legittimità e la trasparenza degli atti. I principali punti di forza sono: 1. Integrazione: la trasparenza non è un obbligo isolato ma parte del piano organizzativo (PIAO); 2. Prevenzione: focus attivo sul monitoraggio e sulla prevenzione del conflitto di interessi. Infatti, sebbene non siano stati rilevati eventi corruttivi, l'istituzione sta implementando schede di monitoraggio specifiche per le misure programmate, consolidando i principi di imparzialità nella prassi lavorativa quotidiana. I documenti RPCT confermano l'adozione di misure per prevenire il conflitto di interessi nelle procedure di selezione del personale e nel conferimento di incarichi di collaborazione, mediante l'acquisizione obbligatoria delle dichiarazioni di assenza di conflitto. 3. Accessibilità: attraverso una digitalizzazione mirata a facilitare la consultazione dei dati. Infatti, il Conservatorio punta sulla digitalizzazione dei flussi per alimentare le sottosezioni di "Amministrazione Trasparente", facilitando l'accesso ai dati. Il Conservatorio si impegna a seguire le linee guida ANAC. La strategia prevede l'aggiornamento costante di tutte le sezioni del sito. Link alle pagine del sito dedicate Organi (con attenzione alla Sezione dedicata alla Consulta (composizioni, attività e contatti e al NdV) <https://www.consalerio.it/organi> Offerta formativa <https://www.consalerio.it/corsi> Requisiti e procedure di ammissione ai corsi <https://www.consalerio.it/corsi> Programmi degli insegnamenti con contatti docenti <https://www.consalerio.it/docenti/> Tasse e diritto allo studio <https://www.consalerio.it/segreteria-studenti> Reclutamento e incarichi https://consalerio.entetrasparente.it/amministrazione_trasparente.php?category=5 Sezione Amministrazione Trasparente https://consalerio.entetrasparente.it/amministrazione_trasparente.php

Descrivere eventuali azioni realizzate o iniziative in corso in termini di trasparenza e digitalizzazione

Eventuali link a supporto

In linea con la strategia di trasparenza e digitalizzazione per l'a.a. 2024.2025, un'azione fondamentale intrapresa dal Conservatorio riguarda la formazione specifica del personale. Come indicato nei documenti programmatici (PIAO e Relazione RPCT), l'Istituzione realizza regolarmente corsi di formazione in materia di anticorruzione e trasparenza. Questi interventi formativi sono considerati uno dei fattori chiave che hanno favorito il buon funzionamento del sistema, poiché: - Promuovono la consapevolezza: i corsi aiutano il personale a comprendere la mappatura dei processi lavorativi e a identificare i potenziali rischi corruttivi; - Supportano la digitalizzazione: la formazione accompagna l'aggiornamento dei flussi informatici, garantendo che i dipendenti siano in grado di gestire correttamente le nuove procedure digitali e l'alimentazione della sezione "Amministrazione Trasparente". - Riducono i rischi: l'aggiornamento continuo favorisce l'adozione di comportamenti consapevoli, riducendo drasticamente il rischio di condotte illecite commesse involontariamente per mancanza di conoscenza della normativa (linee guida ANAC). Tali iniziative sono parte integrante del processo di miglioramento continuo volto a consolidare i principi di imparzialità e buon andamento all'interno della prassi lavorativa quotidiana.

Valutazione del Nucleo

15. Rilevazione dell'opinione degli studenti

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Descrivere le modalità di somministrazione, analisi e utilizzo dei questionari di rilevamento delle Opinioni degli studenti

L'Istituzione adotta la piattaforma gestionale Isidata come strumento esclusivo e integrato per la somministrazione, la raccolta e l'elaborazione dei questionari di valutazione della didattica e dei servizi. Modalità di somministrazione tramite Isidata: Il processo è completamente digitalizzato e vincolante. All'interno della propria area riservata sul portale Isidata, lo studente trova la sezione dedicata ai questionari ANVUR. Il sistema è configurato con un blocco procedurale: lo studente non può procedere alla prenotazione online di un appello d'esame se non ha preventivamente compilato il questionario di valutazione relativo a quel preciso insegnamento. La compilazione avviene in forma totalmente anonima: il software associa il completamento del questionario all'anagrafica dello studente solo per sbloccare la prenotazione, ma memorizza le risposte nel database in modo del tutto disgiunto dall'identità dell'utente.

Indicazione delle azioni di sensibilizzazione alla partecipazione alla rilevazione svolte dall'Istituzione, dai docenti e/o dalla Consulta degli Studenti

Per promuovere una partecipazione consapevole su Isidata (superando la percezione del questionario come mero obbligo burocratico), l'Istituzione attiva azioni sinergiche tra le sue componenti: - Istituzione (Direzione/Segreteria): Campagne informative via e-mail e avvisi sul portale Isidata, accompagnati da guide web che ribadiscono la totalità dell'anonimato e l'importanza del feedback per il miglioramento dei servizi. - Consulta degli Studenti: Svolge un'efficace azione di sensibilizzazione "tra pari" tramite i propri canali di comunicazione informali (social, chat, assemblee), evidenziando il questionario come principale strumento democratico per dare voce alle esigenze studentesche. Tale coordinamento ha favorito una compilazione più accurata e un consolidamento del tasso di partecipazione.

Upload dei risultati dell'indagine, comprensivo di tabelle (contenenti sempre anche i valori assoluti dei rispondenti), grafici e commenti

QUESTIONARI__Grafici_Statistiche.pdf [Scarica il file](#)

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione in cui sono pubblicati i risultati delle analisi dei questionari degli studenti per ogni anno accademico (seguendo idonee procedure per garantire l'anonimato)

<https://www.consalerio.it/segreteria-studenti>

Descrizione delle modalità in cui la governance recepisce i risultati delle opinioni espresse dagli studenti (entità, tipologia di eventuali richieste, grado di soddisfazione, aree di miglioramento)

Gli studenti possono esprimere le loro opinioni attraverso questionari predisposti mediante l'inserimento telematico sul portale gestione Studenti, possono consultare l'URP ufficio relazioni con il pubblico, inviare mail alla segreteria all'indirizzo: segreteria@consalerio.it (che offre anche servizio di front-office); vi è inoltre uno sportello dedicato per gli studenti cinesi e per l'Erasmus, uno sportello servizio DSA disabilità ed ancora attraverso la consulta degli studenti indirizzo mail: consulta.studenti@consalerio.it

Documentazione che evidenzia le azioni messe in atto dall'Istituzione per rispondere agli elementi di criticità rilevate attraverso i questionari degli studenti

Statistiche_Valutazioni_Discipline.pdf [Scarica il file](#)

Valutazione del Nucleo

Parte III. Valutazione del sistema di assicurazione della qualità

In questa terza parte della Relazione annuale il Nucleo analizza lo stato di avanzamento del sistema di Assicurazione interna della Qualità, tenendo conto delle politiche, strategie e iniziative messe in atto dall'Istituzione per definire, implementare, diffondere e rafforzare la cultura della qualità nella comunità accademica. In particolare, il Nucleo valuta se le attività poste in essere dall'Istituzione rispondono agli obiettivi e ai criteri del sistema di Assicurazione della Qualità definiti dall'Istituzione stessa.

A tal fine, il Nucleo esamina la documentazione disponibile e gli indicatori rilevanti, al fine di individuare eventuali criticità o scostamenti significativi e di approfondire, anche a campione, gli elementi emersi ai fini della valutazione complessiva del sistema. Il Nucleo potrà inoltre trarre evidenze sul sistema di Assicurazione interna della Qualità attraverso le audizioni ai corsi di studio, che potrà effettuare selezionando i corsi secondo criteri che dovranno essere chiaramente esplicitati (e.g. corsi che dimostrano scostamenti significativi rispetto agli indicatori di riferimento da un anno all'altro).

Il Nucleo dovrà infine descrivere i rapporti con gli altri organi accademici (Consiglio Accademico, Consulta degli Studenti, Consiglio di Amministrazione etc.) e i rapporti tra i vari organi accademici. A tal fine il Nucleo dovrà valutare l'efficacia delle interazioni tra strutture centrali e periferiche, il grado di approfondimento delle analisi condotte dai vari organi e di altri stakeholder interni ed esterni e il livello di recepimento delle segnalazioni da essi effettuate nonché delle raccomandazioni dell'ANVUR.

Standard di riferimento

L'Istituzione definisce e implementa una politica per l'Assicurazione della Qualità, che sia pubblica e faccia parte della strategia di gestione. I portatori di interesse interni sviluppano e attuano tale politica attraverso strutture e processi appropriati, anche coinvolgendo i portatori di interesse esterni.

Per la compilazione della sezione si rinvia alle Linee guida ANVUR, Parte III. ---> [Allegato LG_Ndv AFAM_2026.pdf](#)

Valutazione del sistema di assicurazione della qualità

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Definizione sintetica del sistema di assicurazione interna della qualità adottata dall'Istituzione.

Richiamare sinteticamente le procedure utilizzare dall'Istituzione per assicurare gli standard di qualità previsti, con riferimento almeno ai seguenti punti:

- Progettazione e gestione dell'offerta formativa;
- Monitoraggio continuo e revisione periodica dei corsi di studio;
- Competenza e aggiornamento dei docenti;
- Adeguatezza delle risorse e dei servizi di supporto agli studenti;
- Pubblicità delle informazioni rese pubbliche;
- Dottorati di ricerca (cfr. punti di attenzione DM 778/2024, par.5);

Il sistema di AQ dell'Istituzione è attualmente garantito dal modello di governance, che si avvale di figure di responsabilità e commissioni con deleghe specifiche per settori chiave come la ricerca e l'internazionalizzazione. Il Conservatorio ha adottato il PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione) dal 30 marzo 2023 come strumento strategico. 1. Progettazione e gestione dell'offerta formativa: L'Istituzione punta all'eccellenza nell'insegnamento e alla preparazione professionale, approvando annualmente l'offerta formativa attraverso il Consiglio Accademico (CA). Per l'a.a. 2024/2025 sono stati attivati numerosi corsi di Diploma Accademico di I e II livello in diversi ambiti, dal classico al jazz. 2. Monitoraggio continuo e revisione periodica: La qualità della didattica e dei servizi è monitorata tramite la rilevazione sistematica dell'opinione degli studenti attraverso questionari online somministrati sul portale dedicato. I risultati vengono poi diffusi e discussi negli organi di governo per identificare aree di miglioramento. 3. Competenza e aggiornamento dei docenti: Il Conservatorio promuove lo sviluppo delle competenze attraverso l'aggiornamento culturale e professionale del personale. Vengono regolarmente organizzate masterclass con docenti di rilievo internazionale per approfondire la prassi esecutiva e le strategie interpretative. 4. Adeguatezza delle risorse e dei servizi agli studenti: L'Istituzione ha intrapreso azioni per potenziare le infrastrutture, come la concessione dell'Auditorium dal Comune di Salerno (marzo 2025) per nuovi spazi didattici. I servizi di supporto includono orientamento, tutorato, commissioni per il riconoscimento dei crediti (CFA) e l'Ufficio International per la mobilità Erasmus+. 5. Pubblicità delle informazioni: La trasparenza è assicurata dal sito web istituzionale, che include sezioni dedicate all'Amministrazione Trasparente, ai regolamenti (Didattico, Carriera Alias, etc.) e ai programmi di studio aggiornati per ogni anno accademico. 6. Dottorati di ricerca (DM 778/2024): In linea con le nuove normative, il Conservatorio ha attivato il settore della ricerca partecipando al Dottorato Nazionale AFAM ("Visual Arts, Performing Arts, New Media, New Technologies, Music and Cultural Heritage") con l'Accademia di Napoli come capofila.

Link ad eventuale documento sull'AQ interna

https://consalerno.entetrasparente.it/amministrazione_trasparente.php?pubblicazione=2118&category=1&subcategory=1

Elenco e composizione di eventuali organismi interni per l'Assicurazione interna della Qualità

Nell'a.a. 2024.2025 non risultano presenti organismi di monitoraggio della qualità specifici.

Eventuali ulteriori iniziative in corso per la costruzione del sistema interno di assicurazione della qualità

Il Conservatorio ha adottato una strategia di miglioramento continuo basata sul recepimento delle raccomandazioni del Nucleo di Valutazione. In particolare, la governance è impegnata nel perfezionamento del PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione) come strumento di programmazione strategica che integra gli obiettivi di qualità con quelli di performance e trasparenza.

Valutazione del Nucleo

Ruolo	Cognome	Nome	Firma
Presidente	CASSESE	GIOVANNA	<i>Giovanna Casese</i>
Componente	CANAZZA	STEFANO	<i>Stefano Canazza</i>
Componente	GUERRASIO	FRANCESCA	<i>Francesca Guerrasio</i>