

Oggetto: determina di pagamento n. 119.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il Bilancio di Previsione 2024 approvato nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 21/12/2023 con delibera n. 72;

Visto l'art. 25 del Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità del Conservatorio;

Visto l'articolo 50 del D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023 e, in particolare, il comma 1 lett. b), in materia di affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Atteso che si è reso necessario provvedere all'acquisto di toner e cartelle portaprogetti per le esigenze degli uffici amministrativi;

Dato atto che è stata individuata con ordinativo ad esecuzione immediata n. 7667734 prot. n. 2128 del 14/02/2024 la Ditta Tecno Office Global s.r.l. (p.i. 0744403106) per la fornitura di toner e cartelle portaprogetti per le esigenze degli uffici amministrativi al costo di € 418,12+iva (tot. € 510,13);

Vista la fattura n. 373 del 23/02/2024, assunta agli atti in data 01/03/2024 prot. n. 2890, emessa dalla Ditta Tecno Office Global s.r.l. (p.i. 0744403106) per l'importo di € 510,11 IVA inclusa;

Preso atto della regolarità del D.U.R.C. della predetta Ditta;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Visto l'impegno di spesa n. 37 del 20/02/2024;

Considerato che il cap. 102/Uscite "Acquisto di materiali di consumo e noleggio di materiale tecnico e programmi per uffici" presenta, alla data odierna, la necessaria disponibilità di fondi;

DETERMINA

Di liquidare la spesa di 418,12 da corrispondere alla Ditta Tecno Office Global s.r.l. (p.i. 0744403106) a saldo della fattura n. 373 del 23/02/2024.

L'importo complessivo sarà imputato sul capitolo 102/Uscite del Bilancio dell'esercizio finanziario 2024.

Salerno, 04/03/2024

il direttore amministrativo
dott.ssa Luciana Giordano