



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica e Musicale
CONSERVATORIO DI MUSICA "GIUSEPPE MARTUCCI" SALERNO

Oggetto: determina di pagamento n. 195.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il Bilancio di Previsione 2023 approvato nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 25/11/2022 con delibera n. 69;

Visto l'art. 25 del Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità del Conservatorio;

Visto l'articolo 36 del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e, in particolare, il comma 2 lettera a), in materia di affidamento diretto per contratti di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro;

Vista la delibera n. 78 con la quale il Consiglio di Amministrazione in data 25/11/2022 ha approvato e fatto proprio il progetto di ammodernamento della biblioteca stanziando a tal fine l'importo di € 40.000,00 sul cap. 604 del Bilancio a.f. 2022;

Considerato che nell'ambito del progetto di ammodernamento rientra anche la fornitura di n. 5 pc DELL, n. 2 lettori codice a barre Datalogic e n. 3 cuffie con filo per la Biblioteca;

Preso atto che in data 18/01/2023 prot. n. 538 è stata avviata la trattativa diretta n. 3398021 con la Ditta Studio di Informatica RCRMAINT di Ravelli Duccio e C. s.a.s. (p.i. 01193630520);

Vista la stipula della trattativa diretta, effettuata sul Me.Pa., prot. 741 del 24/01/2023, con la Ditta Studio di Informatica RCRMAINT di Ravelli Duccio e C. s.a.s. (p.i. 01193630520) per un importo complessivo di € 8.196,27+iva;

Visto il verbale di collaudo del 20/02/2023 relativo alla fornitura di n. 5 pc DELL, n. 2 lettori codice a barre Datalogic e n. 3 cuffie con filo per le stanze della Biblioteca;

Preso atto che la Commissione deputata ha constatato che i 5 pc DELL consegnati erano non corrispondenti a quelli ordinati con trattativa diretta n. 3398021;

Dato atto che con comunicazione prot. n. 2137 del 23/02/2023 il Conservatorio ha richiesto alla Ditta Studio di Informatica RCRMAINT di Ravelli Duccio e C. s.a.s. (p.i. 01193630520) di ritirare i 5 pc DELL non conformi a quelli richiesti e di consegnare n. 5 pc DELL Optiplex 5400 All in One con lettore CD/DVD incorporato entro i tempi indicati nella trattativa diretta n. 3398021;

Assunta in data 04/03/2023 prot. n. 2575 la comunicazione con la quale la Ditta Studio di Informatica RCRMAINT di Ravelli Duccio e C. s.a.s. (p.i. 01193630520) informava di non essere in grado di garantire la consegna dei 5 pc DELL nei tempi indicati nella trattativa diretta n. 3398021 e che avrebbe provveduto alla sola fatturazione di n. 2 lettori codice a barre Datalogic e di n. 3 cuffie con filo per la Biblioteca;

Assunta agli atti in data 08/03/2023 la comunicazione con la quale il Direttore di biblioteca, dott.ssa Maria Domenica Giordano, rettificava la richiesta iniziale limitandola all'acquisto di n. 3 pc;

Considerato che per l'acquisto del suddetto materiale la spesa ammonta ad € 2.480,00+iva (tot. € 3.025,60) – ordinativo ad esecuzione immediata n. 7200423 effettuato sul Me.Pa, prot. n. 3460 del 21/03/2023 alla Ditta Gene Informatico srl (p.i. 04986630657);

Vista la fattura n. 62/PA del 28/04/2023, assunta agli atti in data 02/05/2023 prot. n. 6120, emessa dalla Ditta Gene Informatico srl (p.i. 04986630657) per l'importo di € 3.025,60 iva inclusa;

Preso atto della regolarità del D.U.R.C. della predetta Ditta;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Richiamata la delibera del C.d.A. n. 78 del 25/11/2022;

Considerato che il cap. 604/Uscite "Acquisti per biblioteca" presenta, alla data odierna, la necessaria disponibilità di fondi;

DETERMINA

Di liquidare la spesa di € 2.480,00 da corrispondere alla Gene Informatico srl (p.i. 04986630657) a saldo della fattura n. 62/PA del 28/04/2023.

L'importo complessivo sarà imputato sul capitolo 604/Uscite del Bilancio dell'esercizio finanziario 2023 in conto residui.

Salerno, 08/05/2023

il direttore amministrativo
dott.ssa Luciana Giordano